



П РАВИТЕЛ ЪСТВО С АНКТ - П ЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ С АНКТ - П ЕТЕРБУРГА
С АНКТ - П ЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«С АНКТ - П ЕТЕРБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Г.Н.
АНТОНОВА»

190068 С АНКТ - П ЕТЕРБУРГ П РОСПЕКТ Р ИМСКОГО - К ОРСАКОВА 18/13 Т ЕЛ./ Ф АКС 246-30-44

СОГЛАСОВАН:

Общее собрание

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
городская детская художественная школа
имени Г.Н. Антонова»

УТВЕРЖДЁН:

Директор

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская
городская детская художественная школа
имени Г.Н. Антонова»
И.О. Борисова

Протокол № 2 от 29.03.2022г.

Приказ № 52 от 01.04.2022г.

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная
школа имени Г.Н. Антонова» за 2021 год

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской
Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения

- 1.1. Общая характеристика. Краткая историческая справка.
- 1.2. Организационно-правовое обеспечение.
- 1.3. Право владения, материально-техническая база образовательной организации.
- 1.4. Структура и система управления.
- 1.5. Анализ контингента

2. Содержание образовательной деятельности

- 2.1. Образовательная программа.
- 2.2. Концепция развития СПб ГБУ ДО «Санкт - Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» на 2018-2022г.
- 2.3. Учебный план.

3. Кадровый состав

4. Анализ качества обучения учащихся.

- 4.1. Динамика качества обученности обучающихся.
- 4.2. Анализ результатов обучения.
- 4.3. Результаты государственной итоговой аттестации.

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

- 5.1. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

6. Воспитательная система.

7. Результативность образовательной системы.

- 7.1. Участие обучающихся в творческих конкурсах и других мероприятиях
- 7.2. Организация профориентационной работы в образовательной организации.
- 7.3. Сведения о количестве выпускников, продолжавших образование по профессиональным образовательным программам в области культуры и искусства за последние два года по отношению к общему количеству выпускников.

8. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья.

- 8.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся. Мероприятия, направленные на сохранения здоровья сотрудников школы.
- 8.2. Анализ обеспечения условий безопасности в школе.
- 8.3. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.

9. Общие выводы

- 9.1. Анкетирование.

10. Показатели деятельности

1. Общие сведения

1.1. Общая характеристика. Краткая историческая справка учреждения

Самообследование деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» (далее – Школа) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом директора № 26 от 11.01.2021 г.

Период самообследования с 1 января 2021 года по 1 января 2022 года.

Цель самообследования:

- обеспечить доступность и открытость информации о деятельности школы;
- диагностировать и корректировать деятельность по основным направлениям;
- определить перспективные направления развития школы на следующий отчетный период.

При самообследовании деятельности СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» анализировались:

- обеспечение качества образования: организационные и нормативные основы;
- профессиональная ориентация учащихся;
- творческая деятельность, выставочная работа;
- обеспечение качества образования;
- методическая работа и кадровая политика;
- материально-техническое обеспечение образовательно-воспитательного процесса;
- учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы, и средства обеспечения образовательного процесса, необходимые для реализации образовательных программ.

Методы самообследования:

- анализ;
- мониторинг;
- анкетирование.

К результативным итогам проведенного самообследования можно отнести:

- обеспечение доступности и открытости информации о текущем состоянии образовательной деятельности учреждения;
- определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса в школе на следующий отчетный период;
- коррекция деятельности педагогического коллектива и всех работников школы, направленная на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

Краткая историческая справка.

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» создано 20 февраля 1918 г. Наименование учреждения при создании: Курсы рисования и черчения для рабочих отдела ИЗО Наркомпроса. В соответствии с постановлением Ленгорисполкома от 10.10.1940 № 25 Учреждение реорганизовано в школу начальной ступени профессионального художественного воспитания и образования. В связи с созданием в июне 1953 года Управления культуры Исполкома Ленгорсовета Учреждение переименовано в Ленинградскую художественную школу Управления культуры Исполкома Ленгорсовета. 20 февраля 1918 года в Петрограде по инициативе Наркома просвещения А.В. Луначарского была открыта художественная школа, названная «Курсами рисования и черчения» (Литейный пр. 20). Организовал и возглавил школу художник-педагог Я.К. Шабловский. Первыми учащимися художественной школы были рабочие и красногвардейцы. Возраст учащихся был разным, занятия проходили в вечернее время без отрыва от работы. А.В. Луначарский принимал участие в составлении программы школы, читал лекции по истории искусств. В декабре 1918 года курсы были преобразованы в «Художественную школу-мастерскую». В июле 1919 года школа переехала

на Таврическую улицу д. 35. «Художественная школа – мастерская» имела два отделения: художественное отделение и отделение технической графики. Отделение технической графики сыграло большую роль в подготовке кадров чертежников, конструкторов и архитекторов для молодого советского государства. С 1968 года школа находилась по адресу: набережная канала Грибоедова д. 26. С 1965 года по 1991 в Городской художественной школе директором был Заслуженный работник культуры РСФСР Антонов Георгий Николаевич, под руководством которого коллектив преподавателей продолжил и развил традиции русской реалистической школы изобразительного искусства и поднял профессиональную подготовку учащихся на новый высокий уровень, отвечающий современным требованиям. С 2002 года школа находится по адресу: пр. Римского-Корсакова 18/13. В 2001 году школа была признана «Лучшим художественным образовательным учреждением Комитета по культуре Санкт-Петербурга». В 2018 году Школе присвоено имя Г.Н. Антонова (Постановление Правительства Санкт-Петербурга №827 от 26.10.2018г. с учетом решения Санкт-Петербургской межведомственной комиссии по наименованиям (Топонимической комиссии) от 25.04.2018г.)

В 2018 году Школа победила в Общероссийском конкурсе «50 лучших школ искусств России». 26.09.2019 года СПб ГБОУ ДО «Санкт – Петербургская городская художественная школа имени Г.Н. Антонова» является правообладателем нежилого помещения, находящегося в государственной собственности Санкт – Петербурга и являющееся имуществом казны Санкт – Петербурга, расположенное в здании, являющемся объектом культурного наследия федерального значения «Дом, где жили: в кон. XVIII в. – архитектор Баженов В.И., в кон. 1810-х – нач. 1820 – х гг.- декабрист Долгоруков И.А., в XIX – нач. XX вв. – семья архитекторов и художников Бенуа и Лансере, художник Серебрякова З.Е.» на основании Постановления Правительства Российской Федерации № 527 от 10.07.2001 года.

1.2. Организационно-правовое обеспечение.

Школа финансируется из бюджета Санкт-Петербурга. Учредителем СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» является Комитет по культуре Санкт-Петербурга и Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Фактическое место нахождения Учреждения: 1900068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова д. 18/13 лит. А, пом. 1Н

Юридический и почтовый адрес школы:

1900068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова д. 18/13 лит. А, пом. 1Н

Адрес места осуществления образовательной деятельности лицензиата 190068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова, д.18/13 лит. А

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана 06.03.2019, серия 78ЛЮ3 № 0002565, регистрационный № 3753 (срок действия лицензии - бессрочно)

Устав

Утвержден распоряжением КИО Санкт-Петербурга № 440-рз от 16.03.2016

Изменение в устав.

Утвержден распоряжением КИО Санкт-Петербурга № 2009-рз от 26.10.2017

Утвержден распоряжением КИО Санкт-Петербурга № 2664–рз от 27.12.2018

Утвержден распоряжением КИО Санкт-Петербурга № 13-рз от 11.01.2021

Полное и сокращенное наименование Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»; СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова».

Организационно-правовая форма - Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1047839021372.

1.3. Право владения, материально-техническая база образовательной организации.

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова», Юридический и почтовый адрес школы:

1900068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова д. 18/13 лит. А, пом. 1Н.

Вид права: Оперативное управление.

Объект права: Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 551,5 кв. м., этаж 1. Общая площадь 551.5 кв. м. Полезная площадь 260.7 кв. м.

Получено дополнительное помещение для проведения творческих мероприятий и мастер - классов

Помещение: «Дом, где жили: в кон. XVIII в. – архитектор Баженов В.И.,

в кон. 1810-х – нач. 1820 – х гг.- декабрист Долгоруков И.А., в XIX – нач. XX вв. – семья архитекторов и художников Бенуа и Лансере, художник Серебрякова З.Е.»

Вид права: Оперативное управление.

Объект права: Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 92, 4 кв. м.

Адрес: Санкт – Петербург, проспект Римского – Корсакова, дом 37, литера А, 19Н.

Для осуществления образовательной деятельности СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» используются оборудованы учебные кабинеты, школа обладает необходимой методической и материально -технической базой. Имеется библиотечный фонд: 3744 экземпляра. Образовательный процесс в полной мере обеспечен программно - методическими и учебно-дидактическими материалами.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н.Антонова» обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В 2021 году в СПб ГБУ ДО «Санкт - Петербургская городская детская художественная школа им. Г.Н. Антонова» обучалось следующее количество лиц с ОВЗ по видам заболеваний: всего 1 человек. Данные виды инвалидности не требуют особых адаптированных программ. Обучающиеся осваивают программы в полном объеме под контролем администрации учреждения. В результате выполнены следующие работы:

- Восполнение работ по капитальному ремонту полов и санузла для обеспечения доступности инвалидов и других маломобильных групп населения в здании по адресу: Санкт-Петербург, пр. Римского Корсакова, д.18/13, лит. А

Школа имеет необходимую для ведения образовательной деятельности техническую базу. Она пополняется в соответствии с требованиями образовательной деятельности и условиями содержания и обслуживания помещений ежегодно.

1.4 Структура и система управления.

Управление образовательной организацией.

В соответствии с Уставом, нормативно-правовыми актами, действующими в Российской Федерации самостоятельно в формировании своей структуры. Управление осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Руководящие и педагогические работники учреждения руководствуются следующими нормативными документами:

- конвенцией ООН о правах ребенка;
- законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012;
- санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;
- приказом № 754 « Об отверждении порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями "детская школа искусств", "детская музыкальная школа", "детская хоровая школа", "детская художественная школа", "детская хореографическая школа", "детская театральная школа", "детская цирковая школа", "детская школа художественных ремесел" (далее соответственно Порядок, детские школы искусств) определяет правила

осуществления образовательной деятельности детскими школами искусств от 2 июня 2021 г.;

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- приказами и распоряжениями Учредителя;
- уставом;
- программой развития;
- локальными актами Школы.

Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга. Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключенном между Комитетом и Руководителем. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Школы и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

В учреждении созданы следующие коллегиальные органы управления:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- методический совет;
- совет родителей.

Коллегиальные органы управления действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями.

К компетенции Общего собрания работников относятся:

- согласование правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Школы для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития;
- заслушивание отчетов Руководителя и коллегиальных органов управления по вопросам их деятельности.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение порядка и сроков проведения приемных просмотров, требований к поступающим;
- принимает образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- разрабатывает правила внутреннего распорядка для обучающихся для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом, действующим законодательством;
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентирует деятельность педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса;
- разрабатывает содержание работы по общей методической теме Школы;
- внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждает и утверждает планы работы Школы;
- разрабатывает и принимает Правила внутреннего распорядка для учащихся;
- разрабатывает и принимает Правила обучения в Школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке

- соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Положения об итоговой аттестации выпускников Школы, переводе учащихся в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами.

Педагогический совет действует в соответствии с Уставом и Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Школы.

К компетенции Методического совета относятся:

- разрабатывает образовательные программы, учебных планов, рабочих программ, учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- разрабатывает и осуществляет мероприятий, направленных на организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает требования приемных испытаний (просмотров);
- разрабатывает и утверждает фонды оценочных средств;
- формирует методический фонд;
- разрабатывает критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся;
- осуществляет методическую помощь преподавателям школы на основе передовых педагогических технологий.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе могут создаваться инициативные группы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

К компетенции совета Родителей относятся:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- защищает права и законные интересы обучающихся;
- оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Школой;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Школы, принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- участвует в организации выездных мероприятий Школы.

Отношения работников Школы регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Педагогический состав формируется в соответствии со штатным расписанием. Организационная модель управления школы включает: годовой календарный учебный график, графики образовательного процесса, учебные планы, расписания, планы творческой, методической, культурно-просветительской деятельности школы, Педагогического совета и Методического совета, роль которого особенно возросла при внедрении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ. Рабочие вопросы деятельности Школы решаются на совещании, в котором принимают участие заместители директора по УВР, преподаватели и приглашенные на данный вопрос заинтересованные работники.

В Школе разработаны внутренние локальные акты, регламентирующие: административную деятельность, финансово-хозяйственную деятельность, образовательный процесс, методическую деятельность, отношения с работниками, деятельность органов самоуправления, обеспечивающие делопроизводство и локальные акты организационно-распорядительного характера.

Выводы и рекомендации:

В целом структура и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Школы в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим

законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.

1.5. Анализ контингента обучающихся

Вид программы	Количество обучающихся (чел.)		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Бюджетная форма обучения			
Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области искусств «Живопись»	191	210	225
Обучение по дополнительной общеобразовательной программе в области искусств «Изобразительное искусство»	34	15	0
Всего	225	225	225
Платная форма обучения			
Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование»	80	80	80
Всего	80	80	80
Итого	305	305	305

Сохранность контингента обучающихся:

Сведения об отчисленных из учебного заведения в количественном (чел.) и процентном (%) соотношении к общему контингенту обучающихся за последние три года (за исключением выпускников, окончивших детскую школу искусств)

Учебный год	Количество обучающихся (чел.)	Количество отчисленных (чел.)	Процентное соотношение к контингенту (225 человек)
2018-2019	225	1	0,4%
2019-2020	225	3	1,3%
2020-2021	225	2	0,8%
Итого	675	6	2,6%

Общая численность учащихся – **305** человек, в том числе 225 – бюджетное отделение и 80 – платное отделение.

Выводы и рекомендации:

Анализ качества знаний учащихся позволяет делать вывод о том, что результаты успеваемости достаточно стабильны. Сохранность контингента — 100 %.

2. Содержание образовательной деятельности

2.1. Образовательная программа. Концепция развития СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» на 2018-2022г.

Программа развития СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа» (Далее Школа) на 2018-2022 годы представляет собой основные стратегические направления работы по созданию условий для перспективного развития Школы, обеспечивающих повышение качества обучения и воспитания обучающихся, формирование их компетенций

в интеллектуальной, коммуникационной, информационной, профессиональной сферах.

Основные задачи:

- совершенствование организационных форм и обновление содержания образовательного процесса Школы;
- развитие методической деятельности Школы, совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников;
- создание условий для поддержки и развития творческой инициативы педагогов и учащихся;
- развитие социального партнерства и социальной активности, в том числе в рамках мероприятий различных направленностей;
- развитие материально – технической базы Школы, улучшение условий обучения;
- систематизировать работу педагогического коллектива образовательного учреждения по формированию и развитию индивидуальности ребенка, раскрытию его способностей, творческого потенциала в различных видах деятельности;
- активизировать деятельность преподавателей в освоении технологии формирования универсальных учебных действий, технологий по внедрению здоровьесберегающих, и иных инновационных образовательных технологий в процесс воспитания и обучения.
- расширить работу сайта образовательного учреждения, обеспечивающей информационное, методическое сопровождение образовательного процесса;
- усилить воспитательный потенциал образовательного учреждения через воспитание и обучение учащихся на лучших образцах мирового искусства, приобщения учащихся к духовному и культурологическому наследию Санкт-Петербурга, к богатству мировой художественной культуры;
- обеспечить индивидуализированное психолого-педагогическое сопровождение каждого обучающегося;
- создать условия и координация работы по сетевому взаимодействию с образовательными учреждениями города для развития творческого потенциала личности обучающегося.
- продолжить развития воспитательной системы образовательного учреждения с целью успешной социализации личности в современных условиях;
- формирование активной позиции родительской общественности образовательному учреждению.

Сроки реализации Программы: 2018—2022 г.

Работа внутри Учреждения строится с учетом направлений «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р) и «Стратегии развития системы образования Санкт-Петербурга 2011-2020» («Петербургская школа 2020»), «Концепции развития дополнительного образования детей» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09 2014 №1726-р).

Реализуемые образовательные программы, программы учебных предметов разработаны на основе и с учетом федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. Наряду с общеобразовательными предпрофессиональными программами школой разработаны общеразвивающие программы.

Учебные программы направлены на приобретение детьми знаний, умений и навыков в области искусств, получение ими художественного образования, а также на эстетическое воспитание и духовно-нравственное развитие ученика. Обучение детей в области искусств ставит перед преподавателями ряд задач как учебных, так и воспитательных. Решения основных вопросов в этой сфере образования направлены на раскрытие и развитие индивидуальных способностей учащихся.

2.2. Учебный план. Принципы составления

В 2021 году СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» реализовывает общеобразовательные программы по учебным планам:

- Учебный план по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование» - платные образовательные услуги.
- Учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись". Нормативный срок обучения - 5 лет.
- Учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись". Нормативный срок обучения- 8 лет.
- Учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись". Нормативный срок обучения- 8 лет с дополнительным годом обучения (9 класс).

Учебные планы разработаны для бюджетного отделения на основании базисных учебных планов ФГТ, оптимизирующих решение проблем:

- обучение всех учащихся на начальной стадии обучения по единым планам и графикам учебного процесса с последующей дифференциацией процесса обучения в зависимости от проявленных способностей, желания обучающихся и их родителей;
- создание условий обучения в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

Выводы и рекомендации: Учебные планы полностью оснащены учебно-методической документацией. Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов. Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ за период с января по декабрь 2021 года стабильны.

Отделение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование» - платные образовательные услуги - развивается. Продолжать работу по сохранению стабильности контингента в рамках реализуемых программ. Результаты анализа учебных планов выпускных классов показали, что учебные планы по своей форме и структуре соответствуют предъявляемым примерным требованиям. При анализе структурного соответствия циклов дисциплин, общих объемов нагрузки по циклам дисциплин отклонений не выявлено.

3. Кадровый состав

№		2019	2020	2021
1	Количество штатных преподавателей	14	13	12
2	Имеют высшее образование	13	12	11
3	Имеют среднее образование	1	1	1
4	Имеют высшую квалификационную категорию	8	7	8
5	Имеют первую квалификационную категорию	4	4	3
	Не имеют квалификационную категорию	2	2	1

Из числа штатных педагогических работников имеют педагогический стаж:

Педагогический стаж	Количество человек (2021 год)
Количество штатных преподавателей	12
От 2х до 5 лет	3
От 10 до 20 лет	5
Свыше 20 лет	4

Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров

Повышение квалификации преподавателей – важная задача в период реформирования образовательной системы. Необходимо совершенствовать уровень профессионально-педагогической подготовки кадров. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

	2019 г.	2020 г.	2021 г.
Кол-во штатных педагогических работников	14	13	12
Кол-во/ уд. вес педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	12/86%	5/38%	8/96%

Государственные и ведомственные награды имеют:

- «Заслуженный работник культуры Российской Федерации» – 1 человек;
- Благодарность Министра культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации «За многолетний добросовестный труд в области культуры и искусства» - 2 человека;
- Почетная грамота «За многолетний и плодотворный труд, достигнутые успехи в области культуры и искусства» Министерство Российской Федерации – 1 человек;
- Наградной знак "За гуманизацию школы Санкт-Петербурга" – 1 человек.

4. Анализ качества обучения учащихся

4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 3 учебных года.

	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Абсолютная успеваемость	100%	100%	100%
Качественная успеваемость	89,7%	96%	90,2%
Закончившие на «отлично»	80	59	63
Закончившие на «отлично» и «хорошо»	122	158	139
Закончившие на «хорошо» и «удовлетворительно»	23	8	23
Закончившие на «неудовлетворительно»	0	0	0

4.2. Анализ результатов обучения

Основной формой контроля учебной работы учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств является промежуточная аттестация, которая оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодий учебного года. Основные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, контрольный урок. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в форме технических зачетов, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных занятий, по окончании проведения учебных занятий в рамках промежуточной аттестации. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ и графиком образовательного процесса. Для аттестации учащихся разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

Классы	Количество учащихся	На 3 и 4	На 4 и 5	На 5	% качества
Программа «Живопись» 5 лет обучения					
1	10	1	5	4	90%
2	11	4	6	1	63,6%
3	10	1	9	-	90%
4	10	3	7	-	70%
5	8	-	7	1	100%
Программа «Живопись» 8 лет обучения					
1	21	-	6	12	100%
2	19	-	8	11	100%
3	20	-	15	5	100%
4	16	3	10	3	81,5%
5	33	5	25	3	84,9%
6	21	2	14	5	86,4%
7	20	2	17	1	90%
8	18	1	10	7	94,4%
Программа «Живопись» 8 лет с дополнительным годом обучения (9класс)					
9	8	0	3	5	87,5%

Сравнительные результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации за 2020- 2021 учебный год с указанием процента выпускников, успешно прошедших аттестацию.

Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись" 8 лет обучения с дополнительным годом обучения 9 класс

Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись" 5 лет обучения

4.3. Результаты государственной итоговой аттестации.

Качественная успеваемость в выпускных классах:

Закончили на «отлично» - 11

На «хорошо» - 17

На «удовлетворительно» - 0

Не аттестованы – нет

Анализ содержания подготовки выпускников через мониторинг организации образовательной деятельности по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в Школе, показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного образования.

Выводы и рекомендации:

Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников. Учебный процесс обеспечен: программы, учебные планы, учебные программы по предметам соответствуют ФГТ. Разработаны фонды оценочных средств, которые корректируются и пополняются в конце каждого учебного года.

5. Методическая и научно-исследовательская деятельность

5.1. Аналитический отчет об участии в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.

Методическое сопровождение образовательного процесса в СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» осуществляется в соответствии с задачами и направлениями деятельности учреждения. Решение поставленных задач методического сопровождения образовательной деятельности обеспечивается через деятельность педагогического и методического советов. В 2021 году методическая работа в школе велась в соответствии с утвержденными планами и с учетом потребностей образовательного и воспитательного процесса. Методическая работа преподавателей школы направлена на совершенствование и оптимизацию учебного процесса, внедрение современных педагогических технологий наряду с сохранением лучших традиций российского академического образования в области искусства.

Осуществление методической деятельности:

- проведение мастер-классов, семинаров, открытых уроков, лекций, конференций;
- участие в разработке ученых планов на основании Примерных учебных планов по дополнительным общеобразовательным программам в сфере культуры, учебно-методических пособий и иных материалов;
- организация конкурсов, смотров, выставок для учащихся образовательных учреждений в сфере культуры;
- осуществление в установленном порядке издательской деятельности;
- осуществление культурно-просветительской деятельности путём организации посещений учащимися учреждений культуры и организаций (выставочных залов, театров, музеев и т.д.)

Формы организации методического сопровождения образовательного процесса:

- творческие отчеты, мастер – классы, открытые уроки преподавателей;
- методические совещания преподавателей;
- участие в областных научно-педагогических конференциях, семинарах;
- участие в международных педагогических конференциях;
- участие в методических и творческих конкурсах;
- создание компьютерных презентаций по учебным предметам;
- создание инновационных проектов, включающих в себя творческую деятельность всей школы.

Семинары и мастер – классы преподавателей в 2021 году:

Количество преподавателей, участвовавших в профессионально ориентированных семинарах, и мастер – классов в 2021 году.

Название мероприятия	Преподаватели	дата	Место проведения мероприятия
Проведение мастер -класса по живописи "алла прима" для маленьких пациентов областной клинической больницы.	Крылова А.А., Обнорская Т.В.	Апрель 2021	Отделение медицинской реабилитации пациентов с соматическими заболеваниями, ул. Ломоносова, 87, посёлок Парголово.
Проведение мастер-класса по живописи «Морское дно. Возможности акварели: восковая пастель и акварель» для подопечных (детей с ограниченными возможностями) центра развития «Анима»	Данилюк Я.И.	Апрель 2021	СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»
Проведение мастер-класса по живописи для подопечных (детей с ограниченными возможностями) центра развития «Анима» Тема: «Монотипия. Возможность акварели. Декоративный букет».	Данилюк Я.И.	Июнь 2021	СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»
Проведение мастер -класса по декоративной композиции «Новогодний арт-объект» для маленьких пациентов областной клинической больницы.	Кривошеев Г.И., Обнорская Т.В.	Декабрь 2021	Отделение медицинской реабилитации пациентов с соматическими заболеваниями, ул. Ломоносова, 87, посёлок Парголово. Декабрь 2021.
Проведение мастер-класса по декоративной композиции «Новогодняя поп-ап открытка. Волшебная снежинка» для учащихся Центра развития «Анима».	Данилюк Я.И.	Декабрь 2021	СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»

Публикации за 2021 год.

Публикации:

1. Газета "Вестник Адмиралтейского района" Июль 2021
2. Журнал «Петербургский художник. Альманах. №2/2021»
3. Каталог работ победителей городского конкурса детского и юношеского творчества «Исторические места Коломны в Петербурге». Тираж – 85 экземпляров

Вывод:

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» осуществляет издательскую деятельность, которая в последнее время расширяется, реализуя коммуникационный выход школы во внешнее пространство. Публикация в различных изданиях способствует открытости информации об учреждении, возможности информирования о своей деятельности, популяризации достижений учащихся.

6. Воспитательная система

Главная цель воспитательной работы: создание единого воспитательного пространства для полноценного развития социально-ориентированной, духовно-нравственной и интеллектуальной личности обучающегося, способного ориентироваться и адаптироваться в современных условиях, а также готового к постоянному самосовершенствованию. Воспитательная система в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» охватывает весь педагогический процесс и внеурочную жизнь учащихся.

Мероприятия:

- Выставка архивных работ учащихся школы, посвященная Новому году и Рождеству «Волшебница Зима»

Место проведения: Центральная детская библиотека имени А.С. Пушкина
Большая Морская, д. 33 (Январь 2021)

- Выставка работ учащихся школы, посвященная Новому году и Рождеству «Счастья, радости желаем!!!».

Место проведения: «Городская наркологическая больница». ДПО 1, наркологический кабинет
Василеостровского района 5-я линия В.О., д. 48 (Январь 2021)

- Выставка работ учащихся школы в рамках ежегодного месячника по борьбе с наркотиками «Быть здоровым – это модно!»

Место проведения: «Городская наркологическая больница». ДПО 1, наркологический кабинет
Василеостровского района 5-я линия В.О., д. 48 (Март 2021)

- Мультимедийное оформление сцены живописными и графическими работами учащихся школы, концерт «Настроение. В любви». Место проведения: Концертный зал Яани Кирик ,СПб, улица Декабристов д. 54 (Март 2021)

- Фотовыставка профессиональных достижений преподавателей школы Кудрявцевой И.Г. и Крыловой А.А. «Профессия: художник – реставратор», «Профессия: скульптур. История одной работы».

Место проведения: СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова». Пр. Римского-Корсакова 18/13, лит А. (Март 2021)

- Выставка эскизов Ивана Глазунова и видеодекораций Дениса Антипина к балету «Мальчик у Христа на елке» по произведению Ф.М. Достоевского.

Место проведения: СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова». Пр. Римского-Корсакова 18/13, лит А. (Май 2021)

- Выставка работ по керамике «Пожарный – профессия героическая»

Место проведения: Помещение «Пожарно-спасательный отряд противопожарной службы СПб по Адмиралтейскому р-ну СПб» (Октябрь 2021)

- Выставка работ учащихся школы, посвященная выборам 2021 «Выборы глазами детей».

Место проведения: Администрация Адмиралтейского района, Измайловский проспект д. 10 (Ноябрь 2021)

- Отчетная выставка победителей городского конкурса детского и юношеского художественного творчества «Исторические места Коломны в Петербурге».

Место проведения: Выставочные залы СПБТСХ, Невский проспект д. 60 (Декабрь 2021)

- Выставка работ лауреатов премии Правительства Санкт-Петербурга и лауреатов общероссийского конкурса «Молодые дарования России»

Место проведения: СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова». Пр. Римского-Корсакова 18/13, лит А. (ноябрь 2021)

- Выставка работ учащихся школы, посвященная Новому году и Рождеству
«Новогоднее волшебство»

Место проведения: «Городская наркологическая больница». ДПО 1, наркологический кабинет
Василеостровского района 5-я линия В.О., д. 48 (Ноябрь -декабрь 2021)

7.Результативность образовательной системы

7.1. Участие обучающихся в творческих конкурсах и других мероприятиях

Результативность участия в конкурсных мероприятиях за последние 3 года:

Конкурсы	Всего конкурсов и фестивалей			Количество лауреатов и дипломантов		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Международные	7	1	4	29	1	7
Межрегиональные	12	10	9	25	24	15
Городские	8	4	7	17	5	26
Проводимые УМЦ	7	2	5	19	2	18
Прочие	1	0	1	8	0	0
ИТОГО	42	17	25	98	32	66

Конкурс, проводимый на базе СПб ГБУ ДО «Санкт- Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» за 2021 год.

Организатор конкурса	Дата проведения	Название конкурса, ответственное лицо	Номинации конкурса	Количество участников и победителей	Количество учреждений, участвующих в конкурсе
СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»	Июнь 2021	Городской конкурс детского и юношеского художественного конкурса «Исторические места Коломны в Петербурге» Ответственное лицо: заместитель директора по учебной работе Антипина В.В.	- Живопись - Графика	173 участника 77 победителя	21 ДХШ/ДШИ

Анализ выполнения задач научно-методической деятельности в образовательном учреждении за 2021 год позволил сделать следующие выводы:

методическая работа организована и проводится планомерно, результативность работы подтверждена активным участием педагогических работников в конференциях, конкурсах, наличием публикаций. В школе реализуется перспективный план методической работы (на начало текущего учебного года), в соответствии с которым преподаватели выступают с методическими сообщениями на педагогических совещаниях, проводят открытые уроки, повышают квалификацию, проводят мастер – классы, посещают педагогические конференции и т.д.

Методическая работа преподавателей школы в 2021 году:

Преподаватель: Антипина В.В.

- Внесла изменения в программу учебного предмета «Основы декоративной композиции» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование» для групп 11-12 лет, для групп 13-17 лет.

Преподаватель: Борис Е.Н.

- Внесла изменения в программу учебного предмета «Основы рисования» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование» для групп 7-8 лет, для групп 9-10 лет.

Преподаватели Крылова Т.С., Нестеренко Н.Н.

- Внесли изменения в программу учебного предмет «Скульптура» по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись» для учащихся 7, 8, 9 классов.

7.2. Организация профориентационной работы.

В Школе сформирована комплексная система ранней профессиональной ориентации учащихся, которая направлена на оптимизацию профессионального самоопределения обучающегося в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями. Основные направления ранней профессиональной ориентации обучающихся:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах;
- проведение собраний с целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности дальнейшего профессионального образования;
- организация творческих встреч с преподавателями и студентами училищ и вузов, деятелями культуры и искусства.

7.3. Сведения о количестве выпускников, продолживших образование по профессиональным образовательным программам в области культуры и искусства за последние три года по отношению к общему количеству выпускников

Учебный год	Количество выпускников (чел.)	Выпускники, продолжившие образование по профессиональным, программа в области культуры и искусств (чел)	Процентное соотношение к контингенту выпускников
2018-2019	26	5	19%
2019-2020	30	6	20%
2020-2021	28	8	28%
Итого:	84	19	67%

Качество подготовки обучающихся:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;
- сохранность контингента (положительная динамика);
- положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации.

Выводы:

Всего поступивших в профессиональные образовательные учреждения в 2021 году – 8 выпускников, что подтверждает положительную динамику (28%) профессиональной ориентации учащихся. Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников.

8. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья:

8.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся.

Вопросам охраны труда в течение года уделяется большое внимание, так как ее главной целью является сохранение жизни и здоровья учащихся и сотрудников школы, Система мер по охране труда обеспечивает здоровые и безопасные условия работы, предупреждает детский и взрослый травматизм, обеспечивает безопасную эксплуатацию здания, оборудования и технических средств обучения, оптимального режима труда и отдыха.

Здоровье — это политика, в которой заложено наше будущее, поэтому в качестве основы нашей деятельности стала модель образовательного учреждения, где приоритетом является забота о сохранении здоровья учащихся и работников. Для совершенствования условий образовательного процесса администрация школы уделяет внимание санитарным нормам, а также безопасности в учреждении. Продолжительность занятий устанавливается локальным нормативным актом школы, реализующей дополнительные общеобразовательные программы. Руководитель организации дополнительного образования является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками организации дополнительного образования;
- необходимые условия для соблюдения санитарных правил;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие медицинских книжек на каждого работника организации дополнительного образования и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований, профессиональной гигиенической подготовки;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- улучшение материально-технической базы, приобретение мебели с ростовыми показателями для обучающихся, наглядных пособий;
- формирование списков опекаемых, инвалидов и обучающихся на индивидуальном обучении.

Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса:

- использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся;
- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;
- беседы с учащимися профилактики травматизма, пропаганде ЗОЖ;
- инструктаж по обеспечению безопасности;
- разработка алгоритма действия работников при угрозе террористического акта или возникновении иных внештатных ситуаций;
- противопожарная безопасность: порядок действий при пожаре, план эвакуации, инструктаж педагогических работников по эвакуации учащихся, обязанности технического персонала на случай эвакуации;
- планирование и организация повышения квалификации сотрудников по различным вопросам воспитания обучающихся.

Ключевыми направлениями деятельности школьного коллектива по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья обучающихся являются:

- формирование комфортного психологического климата в общешкольном коллективе, создание ситуаций успеха обучающихся (индивидуальная работа с детьми);
- создание необходимых условий пребывания детей в школе, безопасной и предрасполагающей к обучению школьной обстановки (соблюдение санитарно-гигиенических норм);
- формирование устойчивой мотивации школьников вести здоровый образ жизни и обучение соответствующим навыкам и умениям (индивидуальные и групповые тематические

беседы);

- укрепление связи с родителями в деле охраны здоровья детей. Оповещение о ходе развития ребёнка, рекомендации по созданию благоприятных условий для обучения (тематические родительские собрания, индивидуальные беседы);
- вовлечение родителей в совместную деятельность (экскурсии, участие в конкурсах и мероприятиях школы);
- повышение квалификации и психологической грамотности преподавателей (КПК, участие в тематических семинарах, проведение открытых уроков для обмена опытом)

8.2. Анализ обеспечения условий безопасности в школе.

Мониторинг сформированной культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся включает:

- анализ данных, характеризующих формирование ценности здорового и безопасного образа жизни и физического развития у всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов дополнительного образования и других сотрудников);
- анкетирование обучающихся, работников учреждения на предмет удовлетворенности условиями обучения и системностью работы по сбережению здоровья.

Мероприятия, направленные на сохранение безопасности учащихся и работников школы.

В целях организации безопасности жизнедеятельности учащихся и работников школы осуществляются следующие мероприятия:

- ежегодное проведение медицинских обследований преподавателей и сотрудников школы в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 28.01.2021 N 29Н, приняло участие 29 человек;
- контроль нормирования учебной нагрузки, режима дня учащихся;
- заключение договора на поставку кулера с питьевой водой и одноразовой посуды;
- разработка плана обследований учебных классов на предмет освещенности, микроклимата, влажности в соответствии с санитарными нормами по СанПиН;
- заключение договоров на физическую охрану помещений школы;
- организация входа в здание по документам, удостоверяющим личность;
- заключение договоров на обслуживание КТС (кнопка тревожной сигнализации);
- заключение договоров на обслуживание систем противопожарной безопасности, видеонаблюдения;
- организация работы по действиям в чрезвычайных ситуациях;
- представителем ПСО Адмиралтейского р-на Санкт-Петербурга было проведено занятие по теоретическому обучению и практическому применению порошкового огнетушителя;
- проводилось практическое занятие по эвакуации обучающихся при пожаре;
- проведено инструкторско-методическое занятие по реализации внутриобъектового и пропускного режима;
- проведено ознакомительное занятие с сотрудниками школы и преподавателями о различных уровнях опасности при теракте и порядке действий.

Ответственные должностные лица – директор школы, заместитель директора по АХЧ, ответственный за работу по пожарной безопасности, ответственный за работу по ГО и ЧС, и охрану труда.

В связи с мерами по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в школе:

- в учреждении установлены рециркуляторы
- уборка в помещении происходит, согласно графику проветривания и дезинфекции
- на входе работники учреждения проводят учащихся термометрию бесконтактными градусниками
- во всех классах установлены дозаторы с антисептиком
- расписание занятий учащихся было составлено с учетом разграничения потоков классов

Круглосуточное видеонаблюдение осуществляется с помощью 5 камер и передается на пост охраны. Проведены инструктажи с сотрудниками по действиям при обнаружении предметов,

похожих на взрывчатое вещество и правилам поведения при получении по телефону сообщения о готовящемся террористическом акте.

Система обеспечения пожарной безопасности включает в себя:

- систему автоматической пожарной сигнализации с выводом сигнала в ГМЦ и пожарную часть;
- систему оповещения и управления эвакуацией;
- противопожарные двери в складах;
- огнестойкие и негорючие отделочные материалы;
- нормативная оснащенность огнетушителями;
- план эвакуации на случай пожара, 2 раза в год- тренировки по эвакуации;
- ежегодно обновляется технический паспорт КСОБ;
- раз в 3 года проводится измерение сопротивления изоляции электросети;
- ответственным за техническое состояние и эксплуатацию электрооборудования назначен электромонтер, который проводит инструктаж с персоналом школы 1 раз в год.

8.3. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.

За 2021 год были проведены следующие мероприятия по контролю за состоянием условий труда:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда,
- планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации,
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения.

Мерой, позволяющей перевести преподавательский коллектив в режим устойчивого саморазвития, служит система стимулов и поддержек. Система стимулирования предполагает вознаграждение за ориентацию на эффективность работы, готовность к нововведениям, инициативность инноваций, профессиональную ответственность по отношению к учащимся, родителям, совместные педагогические акции, инициативное участие в решении проблем школы, проектную деятельность. Система стимулирования влияет на рост уровня квалификации работников, приведет к росту удовлетворенности преподавателей выполняемыми функциями, побудит к инициативной деятельности. Главным показателем является отсутствие травматизма в школе.

Субсидирование работников в 2021 году.

Предоставление дополнительных мер социальной поддержки работников государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга». Субсидию на иные цели для предоставления компенсационных выплат работникам учреждения на оздоровление и отдых –5 человека.

9. Общие выводы

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в Школе имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования и Уставу. Система управления соответствует нормативным требованиям. Все образовательные программы, реализуемые в Школе, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности. Оценка степени освоения обучающимися дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся. Выпускники ежегодно поступают в СУЗы и ВУЗы в области культуры и искусства. Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами. Учреждение располагает необходимой материально-технической базой.

В ходе самообследования выявлены сильные стороны деятельности, а именно:

- в Школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на личностное саморазвитие, а также на деятельность по развитию школы;

- учащиеся активно участвуют в массовых мероприятиях, в конкурсных мероприятиях;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать образование в средних специальных и высших учебных заведениях по разным направлениям искусства;
- активно взаимодействует с социумом, удовлетворяя эстетические потребности различных социальных и возрастных групп населения, активизируя жизнь общества путем использования различных форм концертно-просветительской деятельности.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов. В целом структура СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа Г.Н. Антонова» и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ стабильны. Творческая и культурно-просветительская деятельность осуществляется в соответствии с Программой развития учреждения, ориентирована на качественную реализацию образовательных программ, формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей личности, создание благоприятных условий для ее всестороннего гармонического развития. Сравнительный анализ показывает высокую результативность участия в выставочной деятельности, участие в конкурсах различного уровня, расширение работы для жителей района, а также в творческих мероприятиях на базе школы. Проектная деятельность направлена на поиск новых интересных творческих решений и контактов.

Одним из оценочных показателей является экспертиза качества образования, которая подразумевает оценку:

- творческих достижений учащихся
- успеваемости
- условий реализации образовательного процесса в школе

Экспертиза качества образования осуществляется через:

- введение экзаменов, промежуточных аттестаций, итоговых аттестаций
- использование результатов мониторинговых работ
- оценки деятельности школы родителями и учащимися;
- анкетирование

По итогам самообследования необходимо:

- улучшить качество подготовки обучающихся и профориентационную работу;
- активизировать систематическое участие преподавателей в конференциях и конкурсах педагогического мастерства, издательской деятельности;
- совершенствовать материально-техническую и учебно-методическую базу
- совершенствовать учебно-методическую, инновационную, воспитательную деятельности; совершенствовать практическую направленность методических работ преподавателей;

Анкетирование в 2021 году

Основная цель опроса – определение факторов, влияющих на мотивацию детей к обучению, и оценка степени удовлетворенности учащихся и их родителей условиями и результатами обучения в художественной школе. Основная цель работы с родителями учеников – организация взаимодействия родителей со школой на основе единой педагогической позиции. Родители сегодня являются активными участниками учебно-воспитательного процесса, помощниками в организации многих внеклассных мероприятий. Регулярно проводятся родительские собрания.

В качестве **метода** сбора данных был выбран метод анкетирования, как наиболее адекватный для изучения общественного мнения и позволяющий в кратчайшие сроки собрать статистически значимый материал для анализа. Анкетирование родителей, проведенное в школе, было направлено на выявление особенностей взаимосвязи родительского отношения и активности обучающихся. Анкетирование позволяет изучить мнение об организации образовательного процесса. Оно является важным, так как позволяет выявлять качество образования и регулировать характеристики образовательного процесса, негативно влияющие на его результативность, удовлетворенность родителей различными сторонами образовательного процесса.

Анкета №1

В 2021 года в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа им. Г.Н. Антонова» среди родителей и учеников 1-9 классов было проведено анкетирование. Родителям и ученикам были предложены 2 анкеты. В анкетировании приняли участие более 50 чел. Родители ответили на 17 вопросов первой анкеты, которая была составлена Школой, и которая позволила узнать мнение родителей о качестве преподавания в школе.

Проанализировав анкеты, были получены следующие результаты:

Вопросы: *«Что побудило Вас привести ребенка в художественную школу?»* *«Считаете ли Вы дополнительное образование необходимым для развития ребенка?»* *«Можете ли Вы в настоящий момент сказать, что Ваш ребенок после окончания школы продолжит профессиональное образование в сфере изобразительного искусства?»* Как видно из результатов анкетирования, единодушия в ответах на эти вопросы не наблюдается, напротив, разброс мнений весьма велик. Единственное, пожалуй, что объединяет большинство, так это то, что многие планируют связать свою будущую жизнь с изобразительной деятельностью, и хотят в школе подготовиться к успешному поступлению в художественные лицеи и ВУЗы.

Вопрос: *«Какие учебные предметы нравятся вашему ребенку?»* Анализ ответов на данный вопрос показал, что широкий спектр предметов программы позволяет ответить на запросы разных учеников. И в то же время дает им разностороннее художественное образование, так как посещение всех предметов программы является обязательным.

На вопрос: *«Вы посещаете с Вашим ребенком культурные мероприятия (посещение музеев, выставок, театров и т. д.)?»*, *«Как часто?»* - 30 человек ответили «да», 10 чел. – «нет», 10 чел. – «затрудняюсь ответить». Преподаватели нашей школы проводят дополнительные занятия и занятия в музеях и выставочных залах Санкт-Петербурга. Так же ученики школы регулярно принимают участие в городских конкурсах художественного творчества детей организованных УМЦ Санкт-Петербурга и других международных, всероссийских и региональных конкурсах. В целом же, по ответам родителей, можно сделать вывод, что в большинстве семей уделяется однозначно мало внимания и времени процессу обучения детей.

Вопрос: *«Как часто Вы общаетесь с преподавателями школы?»*, *«Я своевременно получаю всю информацию обо всех событиях в художественной школе?»*

Как показали результаты опроса, значительная часть родителей участвует в процессе обучения. Самой распространенной формой такого участия является посещение родителями мероприятий художественной школы, в которых участвует их ребенок, но из-за коронавирусной инфекции (COVID-19), массовых мероприятий в школе и родительских собраний было в ограниченном количестве. Родители постоянно получали информацию об образовательном процессе через социальную сеть ВК, электронную почту, интернет приложение WhatsApp, Telegram, Zoom, Skype и т.д.

В ответах родителей на вопросы: *«Ваши пожелания по совершенствованию работы школы»*, *«Имеется ли у Вас возможность участвовать в делах школы?»*,

отмечаются выставки летних работ учеников школы, рисунки из Архивного фонда школы. Родители считают выставки в школе «неотъемлемой частью обучения...», что дает мотивацию учащимся, они могут ознакомиться с творчеством своих сверстников». Также высказывались мнения, что «с их помощью родители могут посмотреть, как рисуют дети разных возрастов». Старшие учащиеся проявляют активный интерес к выставкам преподавателей школы, «что имеет огромное значение для развития...интересно познакомиться с творчеством профессиональных художников». В анкетах родителей старших классов больше оценочных высказываний, это говорит о том, что они, рассматривая представленные работы художников, сравнивают их с работами своих детей.

Из пожеланий доминировали: «видеть выставки, посвященные творчеству преподавателей, Петербургу и другим городам...и выполненным в различных техниках». В целом мы можем сделать вывод, что выставочная деятельность в школе действительно необходима и интересна нашим ученикам. В целом, можно заметить, что подавляющее большинство пожеланий родителей, высказанных в анкетах в адрес художественной школы, носит конструктивный характер, а общая

эмоциональная тональность этих пожеланий имеет позитивную и доброжелательную направленность.

Вопросы: «Я своевременно получаю информацию обо всех событиях в художественной школе», «Какой информации о жизни школы Вам не хватает на сайте?»

Из каких источников узнают родители о деятельности художественной школы, в которой учится их ребенок? Главным образом, из межличностного общения. Прежде всего, из рассказов самого ребенка и из общения с педагогами. На втором месте по популярности среди источников информации о жизни художественной школы оказались информационные школьные стенды, Internet сайт и группы в социальных сетях ВК и Facebook, каждый третий из родителей отметил их в своей анкете. Можно также отметить, что родители-мужчины значительно чаще обращаются к электронным источникам (сайтам), чем женщины (мамы и бабушки).

Вопросы: «Удовлетворяет ли Вас качество преподавания в школе?», «Вы удовлетворены результатами образовательных услуг в нашей школе?» Высокую оценку получили характеристики деятельности школы, связанные с качеством педагогической и административной деятельности:

- квалификация педагогов,
- качество обучения на всех ступенях,
- режим обучения,
- организация учебного процесса,
- социально-психологический климат,
- информирование о работе школы.

Насколько же родители удовлетворены результатами обучения своих детей в школе? В целом, этот уровень оказался достаточно высоким: более 70 % опрошенных взрослых. Таким образом, можно предположить, что столь высокая степень удовлетворенности родителей результатами обучения их детей в художественной школе и уверенность в необходимости завершения полного курса обучения связана, прежде всего, с рациональными мотивами родителей, а именно - с реальным достижением тех результатов, которые родители ожидают от процесса обучения ребенка в художественной школе.

Выводы: Результаты анкетирования показали, что, в целом, родители удовлетворены работой школы, положительно относятся ко всему происходящему в ней. Большинство родителей выражают доверие к администрации и педагогическому коллективу. Для подавляющего большинства из них самое главное, чтобы художественная школа сформировала хороший вкус и раскрыла с помощью творчества другие способности и таланты ребенка (умения общаться, общую эрудицию и т.п.) В то же время для опрошенных родителей, так же важно, чтобы художественная школа давала возможность ребенку участвовать в выставочной деятельности, формировала у него умения и навыки. Единственное, в чем и родители проявляют солидарность, так это в том, что большинство из них ждет от школы подготовки к поступлению в художественные учебные заведения.

Анкетой собраны многочисленные пожелания и предложения родителей, связанные с развитием активности, высказанные школе, её руководителям и отдельным педагогам. Примерно треть опрошенных родителей отметили так же высокую загруженность ребенка.

По результатам опроса можно сделать вывод, что в большинстве семей уделяется однозначно мало внимания и времени процессу обучения детей. Меньше половины родителей ходят на родительские собрания, регулярно общаются с преподавателями школы, всего лишь треть семей вместе с детьми ходят на выставки. Основным источником получения родителями информации о жизни школы является личное общение с педагогами. Такой важный в век новых информационных технологий источник, как сайт школы, задействован пока явно недостаточно, лишь треть взрослых респондентов указали его в анкетах.

Анкета № 2

За 2021 года среди родителей и обучающихся провели анкетирование, которое позволило узнать мнение родителей о качестве преподавания в школе. (Анкета качества образовательных услуг) в анкетировании приняли участие 220 чел.

Вопросы анкеты:

1. КАК БЫ ВЫ В ЦЕЛОМ ОЦЕНИЛИ ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ И ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?
2. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КОМПЕТЕНТНОСТЬЮ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?
3. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ?
4. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ?
5. ГОТОВЫ ЛИ ВЫ РЕКОМЕНДОВАТЬ ДАННУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РОДСТВЕННИКАМ И ЗНАКОМЫМ?
6. КЕМ ВЫ ЯВЛЯЕТЕСЬ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

В результате анкетирования, были получены следующие результаты на 25.12.2021 г.:

На 1 вопрос

99,1 % анketируемых выбрали вариант ответа «положительно или скорее да», 0,9% -ответили «затрудняюсь ответить», 0 % ответили «скорее отрицательно или отрицательно»

На 2 вопрос

98,6 % ответили «да, вполне или скорее да», 0,9 % - «затрудняюсь ответить» и 0,5 % -ответили «скорее нет или однозначно нет»

На 3 вопрос

97,7 % ответили «да, вполне или скорее да», 1,8 % - «затрудняюсь ответить», 0,5 %-отрицательный ответ

На 4 вопрос

ответили 99,5 % - «да, вполне или скорее» 0,5 % - «затрудняюсь ответить», 0 % -отрицательный ответ

На Вопрос 5

100 % ответ «да или скорее да», 0 % - «затрудняюсь ответить», 0 % -отрицательный ответ

Вопрос 6

отвечали родители 89,3 %, ученики – 10,7%.

Проанализировав процентное соотношение положительных и отрицательных ответов на вопросы: Вопросы 1, 2, 4: позволяет сделать вывод, что работа по повышению квалификации работников школы в целом проводится эффективно. Планово проводится работа по повышению педагогического мастерства, преподавательских компетенций.

В 2021 году отрицательных ответов 1%.

Вопрос 3: 97,7 % ответов «да, вполне или скорее да» и 1,8 % «затрудняюсь ответить» свидетельствуют о том, что школа в целом удовлетворяет потребности всех участников образовательного процесса. Родители и учащиеся, которые участвовали в анкетировании, довольны технической оснащённостью теоретических классов и мастерских.

Вопрос 6:

Ответили родители 89,3 %, учащиеся – 10,7%, что в целом говорит о том, что учащиеся интересуются школой и активно участвуют в анкетировании.

Вывод:

Анкетирование демонстрирует достаточно высокую оценку качества образовательной деятельности. Из 6 вопросов анкеты положительную оценку условий, созданных в школе для обучения, дали 73 % респондентов. 1 % отрицательных отзывов свидетельствуют о хороших показателях Учреждения в 2021 году.

10. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10 декабря» 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	305 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 6 лет)	0 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 10 лет)	70 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 14 лет)	165 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	70 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	80 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	1 человека/0,32 %
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/%
1.6.4	Дети из многодетных семей	25 человека 8,1 %
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	264/86%
1.8.1	На муниципальном уровне	3 человек/ 3,2 %
1.8.2	На региональном уровне	200/65%
1.8.3	На межрегиональном уровне	23/7,5%
1.8.4	На федеральном уровне	0
1.8.5	На международном уровне	38/12,5%

1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	66 человек/21%
1.9.1	На муниципальном уровне	0 человека/ %
1.9.2	На региональном уровне	44 человек/14,5%
1.9.3	На межрегиональном уровне	15 человек/
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/ %
1.9.5	На международном уровне	7 человек/
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	270 человек/88,5%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/ %
1.10.2	Регионального уровня	270 человек/88,5 %
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	11 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	0 единиц
1.11.2	На региональном уровне	11 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	20 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	19/95%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	20/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/5%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/5%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	18 человек/ 90 %

1.17.1	Высшая	13/65%
1.17.2	Первая	5/25%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	5/25%
1.18.2	Свыше 30 лет	5/25%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/ 5 %
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9/45%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	29/69%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0 человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	11 ед.
1.23.2	За отчетный период	3 ед.
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	15 Единиц
2.2.1	Учебный класс	7 единиц
2.2.2	Реквизитная	3 единицы
2.2.3	Мастерская (муфельная)	1 единицы
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц

2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актовый зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	Нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.6	Наличие библиотеки, в том числе:	Да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.6.2	С медиатекой	Да
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%