



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Г.Н. АНТОНОВА»

190068 САНКТ-ПЕТЕРБУРГ ПРОСПЕКТ РИМСКОГО-КОРСАКОВА 18/13 ТЕЛ./ ФАКС 246-30-44

СОГЛАСОВАН:

Общее собрание работников  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
городская детская художественная школа  
имени Г.Н. Антонова»  
Протокол № 3 от 01.04.2021г.

УТВЕРЖДЁН:

Директор  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская  
городская детская художественная школа  
имени Г.Н. Антонова»  
И.О. Борисова

Приказ № 57-а от 01.04.2021г.

**ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**  
СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная  
школа имени Г.Н. Антонова» за 2020 год

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЛЕЖАЩЕЙ  
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской  
Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324)

**СОДЕРЖАНИЕ**

**1. Общие сведения**

- 1.1. Общая характеристика. Краткая историческая справка.
- 1.2. Организационно-правовое обеспечение.
- 1.3. Право владения, материально-техническая база образовательной организации.
- 1.4. Структура и система управления.
- 1.5. Анализ контингента
- 2. Содержание образовательной деятельности**
- 2.1. Образовательная программа.
- 2.2. Концепция развития СПб ГБУ ДО «Санкт - Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» на 2018-2022г.
- 2.3. Учебный план.
- 3. Кадровый состав**
- 4. Анализ качества обучения учащихся.**
- 4.1. Динамика качества обученности обучающихся.
- 4.2. Анализ результатов обучения.
- 4.3. Результаты государственной итоговой аттестации.
- 5. Методическая и научно-исследовательская деятельность.**
- 5.1. Аналитический отчет об участии образовательной организации в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.
- 6. Воспитательная система.**
- 7. Результативность образовательной системы.**
- 7.1. Участие обучающихся в творческих конкурсах и других мероприятиях
- 7.2. Организация профориентационной работы в образовательной организации.
- 7.3. Сведения о количестве выпускников, продолжавших образование по профессиональным образовательным программам в области культуры и искусства за последние два года по отношению к общему количеству выпускников.
- 8. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья.**
- 8.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся. Мероприятия, направленные на сохранения здоровья сотрудников школы.
- 8.2. Анализ обеспечения условий безопасности в школе.
- 8.3. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.
- 9. Общие выводы**
- 9.1. Анкетирование.
- 10. Показатели деятельности**

## **1. Общие сведения**

### **1.1. Общая характеристика. Краткая историческая справка учреждения**

Самообследование деятельности Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» (далее – Школа) проводилось в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом директора № - 20 от 09.01.2020 г.

Период самообследования с 1 января 2020 года по 1 января 2021 года.

Цель самообследования:

- обеспечить доступность и открытость информации о деятельности школы;
- диагностировать и корректировать деятельность по основным направлениям;
- определить перспективные направления развития школы на следующий отчетный период.

При самообследовании деятельности СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» анализировались:

- обеспечение качества образования: организационные и нормативные основы;
- профессиональная ориентация учащихся;
- творческая деятельность, выставочная работа;
- обеспечение качества образования;
- методическая работа и кадровая политика;
- материально-техническое обеспечение образовательно-воспитательного процесса;
- учебно-методическая литература и иные библиотечно-информационные ресурсы, и средства обеспечения образовательного процесса, необходимые для реализации образовательных программ.

Методы самообследования:

- анализ
- мониторинг
- анкетирование

К результативным итогам проведенного самообследования можно отнести:

- обеспечение доступности и открытости информации о текущем состоянии образовательной деятельности учреждения;
- определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса в школе на следующий отчетный период;
- коррекция деятельности педагогического коллектива и всех работников школы, направленная на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» создано 20 февраля 1918 г. Наименование учреждения при создании: Курсы рисования и черчения для рабочих отдела ИЗО Наркомпроса. В соответствии с постановлением Ленгорисполкома от 10.10.1940 № 25 Учреждение реорганизовано в школу начальной ступени профессионального художественного воспитания и образования. В связи с созданием в июне 1953 года Управления культуры Исполкома Ленгорсовета Учреждение переименовано в Ленинградскую художественную школу Управления культуры Исполкома Ленгорсовета. 20 февраля 1918 года в Петрограде по инициативе Наркома просвещения А.В. Луначарского была открыта художественная школа, названная «Курсами рисования и черчения» (Литейный пр. 20). Организовал и возглавил школу художник-педагог Я.К. Шабловский. Первыми учащимися художественной школы были рабочие и красногвардейцы. Возраст учащихся был разным, занятия проходили в вечернее время без отрыва от работы. А.В. Луначарский принимал участие в составлении программы школы, читал лекции по истории искусств. В декабре 1918 года курсы

были преобразованы в «Художественную школу-мастерскую». В июле 1919 года школа переехала на Таврическую улицу д. 35. «Художественная школа – мастерская» имела два отделения: художественное отделение и отделение технической графики. Отделение технической графики сыграло большую роль в подготовке кадров чертежников, конструкторов и архитекторов для молодого советского государства. С 1968 года школа находилась по адресу: набережная канала Грибоедова д. 26. С 1965 года по 1991 в Городской художественной школе директором был Заслуженный работник культуры РСФСР Антонов Георгий Николаевич, под руководством которого коллектив преподавателей продолжил и развил традиции русской реалистической школы изобразительного искусства и поднял профессиональную подготовку учащихся на новый высокий уровень, отвечающий современным требованиям. С 2002 года школа находится по адресу: пр. Римского-Корсакова 18/13. В 2001 году школа была признана «Лучшим художественным образовательным учреждением Комитета по культуре Санкт-Петербурга». В 2018 году Школе присвоено имя Г.Н. Антонова (Постановление Правительства Санкт-Петербурга №827 от 26.10.2018г. с учетом решения Санкт-Петербургской межведомственной комиссии по наименованиям (Топонимической комиссии) от 25.04.2018г.)

В 2018 году Школа победила в Общероссийском конкурсе «50 лучших школ искусств России». 26.09.2019 года СПб ГБОУ ДО «Санкт – Петербургская городская художественная школа имени Г.Н. Антонова» является правообладателем нежилого помещения, находящегося в государственной собственности Санкт – Петербурга и являющееся имуществом казны Санкт – Петербурга, расположенное в здании, являющемся объектом культурного наследия федерального значения «Дом, где жили: в кон. XVIII в. – архитектор Баженов В.И., в кон. 1810-х – нач. 1820 – х гг.- декабрист Долгоруков И.А., в XIX – нач. XX вв. – семья архитекторов и художников Бенуа и Лансере, художник Серебрякова З.Е.» на основании Постановления Правительства Российской Федерации № 527 от 10.07.2001 года.

## **1.2. Организационно-правовое обеспечение.**

Школа финансируется из бюджета Санкт-Петербурга. Учредителем СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» является Комитет по культуре Санкт-Петербурга и Комитет имущественных отношений Санкт-Петербурга.

Фактическое место нахождения Учреждения: 1900068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова д. 18/13 лит. А, пом. 1Н

Юридический и почтовый адрес школы:

1900068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова д. 18/13 лит. А, пом. 1Н

Адрес места осуществления образовательной деятельности лицензиата 190068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова, д.18/13 лит. А

Лицензия на осуществление образовательной деятельности выдана 06.03.2019, серия 78ЛО3 № 0002565, регистрационный № 3753 (срок действия лицензии - бессрочно)

Устав – распоряжение КИО СПб № 440-рз от 16.03.2016 г.

Изменения в Устав 2017г. – распоряжение КИО СПб № 200 -рз от 26.10.2017

Изменения в Устав 2019г. – распоряжение КИО СПб №2664-рз от 27.12.2018

Полное и сокращенное наименование Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»; СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова».

Организационно-правовая форма - Государственные бюджетные учреждения субъектов Российской Федерации.

Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1047839021372.

## **1.3. Право владения, материально-техническая база образовательной организации**

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова», Юридический и почтовый адрес школы: 1900068, Санкт-Петербург, пр. Римского-Корсакова д. 18/13 лит. А

Вид права: Оперативное управление

Объект права: Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 551,5 кв. м., этаж 1, Общая площадь 551.5 кв. м. Полезная площадь 260.7 кв. м.

Получено дополнительное помещение для проведения творческих мероприятий и мастер - классов  
Помещение: «Дом, где жили: в кон. XVIII в. – архитектор Баженов В.И., в кон. 1810-х – нач. 1820 – х гг.- декабрист Долгоруков И.А., в XIX – нач. XX вв. – семья архитекторов и художников Бенуа и Лансере, художник Серебрякова З.Е.»

Вид права: Оперативное управление

Объект права: Нежилое помещение, назначение: нежилое, общая площадь 92, 4 кв. м.

Адрес: Санкт – Петербург, проспект Римского – Корсакова, дом 37, литера А

Для осуществления образовательной деятельности СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» используются оборудованы учебные кабинеты, школа обладает необходимой методической и материально -технической базой. Имеется библиотечный фонд: 3232 экземпляра. Образовательный процесс в полной мере обеспечен программно - методическими и учебно-дидактическими материалами.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В 2020 году в СПб ГБУ ДО «Санкт - Петербургская городская детская художественная школа им. Г.Н. Антонова» обучалось следующее количество лиц с ОВЗ по видам заболеваний: всего 3 человека. Данные виды инвалидности не требуют особых адаптированных программ. Обучающиеся осваивают программы в полном объеме под контролем администрации учреждения. В результате составлен план мероприятий. Согласно утвержденному плану мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности школы на сегодняшний момент выполнены следующие работы:

– В Комитет по культуре Санкт-Петербурга подана заявка на предоставление в 2020 г. субсидии на выполнение капитального ремонта по обеспечению доступности перемещений школы для инвалидов. Реализация данного проекта позволит обеспечить доступность санузла для всех категорий инвалидов и создаст возможность для самостоятельного передвижения по учреждению лиц с ОВЗ.

Школа имеет необходимую для ведения образовательной деятельности техническую базу. Она пополняется в соответствии с требованиями образовательной деятельности и условиями содержания и обслуживания помещений.

### **Федеральный проект «Культурная среда» национального проекта «Культура».**

В рамках федерального проекта «Культурная среда» национального проекта «Культура» в 2020 году школе выделены субсидии в размере 2 654 248,74 руб. В результате осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» приобретено оборудование и учебные материалы в следующем составе:

1. Компьютер -5 шт.
2. Столы письменные и офисные –8 шт.
3. Диван – 1 шт.
4. Кресло -4 шт.
7. Жалюзи
8. Ноутбук -3 шт.
10. Многофункциональное устройство (МФУ)-4 шт.
11. Радиотелефон-2 шт.
12. Факс -1 шт.
13. Телевизор – 1 шт.
14. Интерактивная панель -3 шт.
16. Столы и стулья ученические-24 шт.

- 18. Мольберты деревянные, металлические-55 шт.
- 21. Скульптурные станки-10 шт.
- 22. Подвесная система для развески картин
- 23. Муфельная печь-1 шт.
- 24. Электрическая сушилка для рук -4 шт.
- 26. Цифровой фотоаппарат- 1шт
- 27. Драйвер металлический, 7 ящиков-5шт
- Учебная литература в количестве - 40 шт.

#### **1.4 Структура и система управления.**

##### Управление образовательной организацией.

В соответствии с Уставом, нормативно-правовыми актами, действующими в Российской Федерации самостоятельно в формировании своей структуры. Управление осуществляется в соответствии с законодательством РФ. Руководящие и педагогические работники учреждения руководствуются следующими нормативными документами:

- Конвенцией ООН о правах ребенка,
- Законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- приказами и распоряжениями Учредителя;
- Уставом;
- Программой развития,
- Локальными актами Школы.

Единоличным исполнительным органом является руководитель – директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Комитетом в соответствии с правовыми актами Санкт-Петербурга. Компетенция и условия деятельности Руководителя, а также его ответственность определяются в трудовом договоре, заключенном между Комитетом и Руководителем. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Школы и наделяется полномочиями в соответствии с законодательством, Уставом и трудовым договором и действует на основе единоначалия. Руководитель несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства, Устава в деятельности Учреждения, а также за выполнение государственного задания.

В учреждении созданы следующие коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников;
- Педагогический совет;
- Методический совет
- Совет родителей

Коллегиальные органы управления действуют в соответствии с настоящим Уставом и положениями,

К компетенции Общего собрания относится:

- согласование правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Школы для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития;
- заслушивание отчетов Руководителя и коллегиальных органов управления по вопросам их деятельности;

К компетенции Совета относится:

- осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания, реализацией замечаний и предложений работников, информирование трудового коллектива об их выполнении, контролирование выполнения Устава;

- разработка и подготовка Руководителю предложений о мерах, способствующих более эффективной работе Учреждения;
- согласование порядка и условий премирования работников с учетом финансовых средств Школы и ограничений, установленных действующим законодательством;
- принятие решений по иным вопросам производственного и социального развития Школы, если они не отнесены к компетенции Общего собрания, Педагогического совета, Методического совета, Руководителя.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение порядка и сроков проведения приемных просмотров, требований к поступающим;
- принимает образовательные программы и учебные планы, рабочие программы учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- разрабатывает правила внутреннего распорядка для обучающихся для дальнейшего их утверждения Руководителем;
- осуществление иных полномочий в соответствии с Уставом, действующим законодательством.
- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентирует деятельность педагогического коллектива Школы на совершенствование образовательного процесса;
- разрабатывает содержание работы по общей методической теме Школы;
- внедряет в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждает и утверждает планы работы Школы
- разрабатывает и принимает Правила внутреннего распорядка для учащихся
- разрабатывает и принимает Правила обучения в Школе
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы;
- принимает решения о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации на основании Положения об итоговой аттестации выпускников Школы, переводе учащихся в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении учащихся за успехи в обучении грамотами;

Педагогический совет действует в соответствии с Уставом и Положением о Педагогическом совете. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Школы.

К компетенции Методического совета относятся:

- разрабатывает образовательные программы, учебных планов, рабочих программ, учебных дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- разрабатывает и осуществляет мероприятий, направленных на организацию и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разрабатывает требования приемных испытаний (просмотров);
- разрабатывает и утверждает фонды оценочных средств;
- формирует методический фонд;
- разрабатывает критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся;
- осуществляет методическую помощь преподавателям школы на основе передовых педагогических технологий.

В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе могут создаваться инициативные группы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

К компетенции совета Родителей относятся:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса,
- защищает права и законные интересы обучающихся,
- оказывает содействие в проведении мероприятий, организуемых Школой,
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Школы,
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм,
- взаимодействует с различными организациями по вопросам сохранения и развития культурных традиций Школы,
- участвует в организации выездных мероприятий Школы.

Отношения работников Школы регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Педагогический состав формируется в соответствии со штатным расписанием. Организационная модель управления школы включает: годовой календарный учебный график, графики образовательного процесса, учебные планы, расписания, планы творческой, методической, культурно-просветительской деятельности школы, Педагогического совета и Методического совета, роль которого особенно возросла при внедрении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ. Рабочие вопросы деятельности Школы решаются на совещании, в котором принимают участие заместители директора по УВР, преподаватели и приглашенные на данный вопрос заинтересованные работники.

В Школе разработаны внутренние локальные акты, регламентирующие: административную деятельность, финансово-хозяйственную деятельность, образовательный процесс, методическую деятельность, отношения с работниками, деятельность органов самоуправления, обеспечивающие делопроизводство и локальные акты организационно-распорядительного характера.

**Выводы и рекомендации:**

В целом структура и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Школы в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ.

**1.5. Анализ контингента обучающихся**

Вид программы	Количество обучающихся (чел.)		
	2017-2018уч. год	2018-2019 уч. год	2019-2020
<b>Бюджетная форма обучения</b>			
Дополнительная предпрофессиональная общеобразовательная программа в области искусств «Живопись»	172	191	210
Обучение по дополнительной общеобразовательной программе в области искусств «Изобразительное искусство»	53	34	15
<b>Всего</b>	<b>225</b>	<b>225</b>	<b>225</b>
<b>Платная форма обучения</b>			



Обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование»	80	80	80
Всего	80	80	80
Итого	305	305	305

Сохранность контингента обучающихся:

Сведения об отчисленных из учебного заведения в количественном (чел.) и процентном (%) соотношении к общему контингенту обучающихся за последние три года (за исключением выпускников, окончивших детскую школу искусств)

Учебный год	Количество обучающихся (чел.)	Количество отчисленных (чел.)	Процентное соотношение к контингенту (225 человек)
2017 -2018	225	0	0,00 %
2018-2019	225	1	0,44 %
2019-2020	225	3	1,3 %
Итого	675	4	0,60 %

Общая численность учащихся - **305** человек, в том числе 225 – бюджетное отделение и 80 – платное отделение.

Выводы и рекомендации:

Анализ качества знаний учащихся позволяет делать вывод о том, что результаты успеваемости достаточно стабильны. Сохранность контингента — 100 %.

## **2. Содержание образовательной деятельности**

### **2.1. Образовательная программа. Концепция развития СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» на 2018-2022г.**

Программа развития СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа» (Далее Школа) на 2018-2022 годы представляет собой основные стратегические направления работы по созданию условий для перспективного развития Школы, обеспечивающих повышение качества обучения и воспитания обучающихся, формирование их компетенций в интеллектуальной, коммуникационной, информационной, профессиональной сферах.

Основные задачи.

- Совершенствование организационных форм и обновление содержания образовательного процесса Школы.
- Развитие методической деятельности Школы, совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников
- Создание условий для поддержки и развития творческой инициативы педагогов и учащихся
- Развитие социального партнерства и социальной активности, в том числе в рамках мероприятий различных направленностей.
- Развитие материально – технической базы Школы, улучшение условий обучения.
- Систематизация работы педагогического коллектива образовательного учреждения по формированию и развитию индивидуальности ребенка, раскрытию его способностей, творческого потенциала в различных видах деятельности
- Активизировать деятельность преподавателей в освоении технологии формирования универсальных учебных действий, технологий по внедрению здоровьесберегающих, и иных инновационных образовательных технологий в процесс воспитания и обучения.
- Активизация работы сайта образовательного учреждения, обеспечивающей информационное, методическое сопровождение образовательного процесса.

- Усиление воспитательного потенциала образовательного учреждения через воспитание и обучение учащихся на лучших образцах мирового искусства, приобщения учащихся к духовному и культурологическому наследию Санкт-Петербурга, к богатству мировой художественной культуры.
- Обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося.
- Создание условий и координация работы по сетевому взаимодействию с образовательными учреждениями города для развития творческого потенциала личности обучающегося.
- Продолжение развития воспитательной системы образовательного учреждения с целью успешной социализации личности в современных условиях.
- Формирование активной позиции родительской общественности образовательному учреждению.

Сроки реализации Программы: 2018—2022 г.

Работа внутри Учреждения строится с учетом направлений «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р) и «Стратегии развития системы образования Санкт-Петербурга 2011-2020» («Петербургская школа 2020»), «Концепции развития дополнительного образования детей» (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09 2014 №1726-р).

Реализуемые образовательные программы, программы учебных предметов разработаны на основе и с учетом федеральных государственных требований к дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств. Наряду с предпрофессиональными программами школой разработаны в соответствии с ФГТ и реализуются на самокупаемой основе дополнительные общеразвивающие программы в области искусств.

Учебные программы направлены на приобретение детьми знаний, умений и навыков в области искусств, получение ими художественного образования, а также на эстетическое воспитание и духовно-нравственное развитие ученика. Обучение детей в области искусств ставит перед преподавателями ряд задач как учебных, так и воспитательных. Решения основных вопросов в этой сфере образования направлены на раскрытие и развитие индивидуальных способностей учащихся. На основании анализа дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, мониторингов результатов промежуточной аттестации, которые проводятся систематически по полугодиям, содержание и качество подготовки обучающихся, соответствует федеральным государственным требованиям.

## **2.2. Учебный план. Принципы составления**

В 2020 году СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» реализовывает общеобразовательные программы по учебным планам:

- Учебный план по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование»- платные образовательные услуги.
- Учебный план по дополнительной общеобразовательной программе в области искусств "Изобразительное искусство".
- Учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись". Нормативный срок обучения - 5 лет.
- Учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись". Нормативный срок обучения- 8 лет.
- Учебный план по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись". Нормативный срок обучения- 8 лет с дополнительным годом обучения (9 класс).

Учебные планы разработаны для бюджетного отделения на основании базисных учебных планов СПб ГБОУ ДПО «Учебно-методический центр развития образования в сфере культуры и искусства Санкт – Петербурга» и примерных учебных планов ФГТ, оптимизирующих решение проблем:

- обучение всех учащихся на начальной стадии обучения по единым планам и графикам учебного процесса с последующей дифференциацией процесса обучения в зависимости от

проявленных способностей, желания обучающихся и их родителей.

– создание условий обучения в соответствии санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами в соответствии с п. 8.5 Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 г № 41 "Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".

Выводы и рекомендации: Учебные планы полностью оснащены учебно-методической документацией. Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов. Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ за период с января по декабрь 2020 годы стабильны.

Отделение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе художественной направленности «Начальное эстетическое образование»- платные образовательные услуги - развивается. Продолжать работу по сохранению стабильности контингента в рамках реализуемых программ. Результаты анализа учебных планов выпускных классов показали, что учебные планы по своей форме и структуре соответствуют предъявляемым примерным требованиям. При анализе структурного соответствия циклов дисциплин, общих объемов нагрузки по циклам дисциплин отклонений не выявлено.

### 3. Кадровый состав

№		2018 г	2019	2020
1	Количество штатных преподавателей	12	14	13
2	Имеют высшее образование	11	13	12
3	Имеют среднее образование	1	1	1
4	Имеют высшую квалификационную категорию	9	8	7
5	Имеют первую квалификационную категорию	3	4	4
	Не имеют квалификационную категорию	0	2	2

Из числа штатных педагогических работников имеют педагогических стаж:

Педагогический стаж	Количество человек (2020 год)
Количество штатных преподавателей	13
От 2х до 5 лет	2
От 10 до 20 лет	4
Свыше 20 лет	5

### Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических кадров

Повышение квалификации преподавателей – важная задача в период реформирования образовательной системы. Необходимо совершенствовать уровень профессионально-педагогической подготовки кадров. Повышение квалификации носит системный и плановый характер.

	2018 г.	2019 г.	2020 г.
Кол-во штатных педагогических работников	12	14	13
Кол-во/ уд. вес педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации	3/25%	12/86%	5/38%

### 4. Анализ качества обучения учащихся

#### 4.1. Динамика качества обученности обучающихся за 3 учебных года.

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Абсолютная успеваемость	100%	100%	100%
Качественная успеваемость	84.4%	89.7%	96%

Закончившие на «отлично»	82	80	59
Закончившие на «отлично» и «хорошо»	108	122	158
Закончившие на «хорошо» и «удовлетворительно»	35	23	8
Закончившие на «неудовлетворительно»	0	0	0

#### 4.2. Анализ результатов обучения Коронавирусная инфекция (COVID-19).

В связи с мерами по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19), с 21.03.2020 года бюджетное отделение и платное отделение перешли на обучение в дистанционном формате до 25.05.2020 года. В краткие сроки преподавателями школы были разработаны рабочие программы дистанционного обучения.

Это большой опыт для школы в целом, преподаватели научились:

- работать удаленно с учащимися
- контролировать текущие задания через социальную сеть ВК, электронную почту, интернет приложения WhatsApp
- разрабатывать методические пособия, которые находятся в открытом доступе для учащихся на официальном сайте учреждения.

Основной формой контроля учебной работы учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств является промежуточная аттестация, которая оценивает результаты учебной деятельности учащихся по окончании полугодий учебного года. Основные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, контрольный урок. Экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в форме технических зачетов, просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов. Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных занятий, по окончании проведения учебных занятий в рамках промежуточной аттестации. Формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ и графиком образовательного процесса. Для аттестации учащихся разработаны фонды оценочных средств, включающие в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

Классы	Количество учащихся	На 3 и 4	На 4 и 5	На 5	% качества
Программа «ИЗО»					
9	14	1	6	7	92,8%
Программа «Живопись» 5 лет обучения					
1	12	0	11	1	100%
2	10	0	9	1	100%
3	10	1	7	2	90%
4	9	2	7	0	77,7%
5	7	0	3	4	100%

Программа «Живопись» 8 лет обучения					
1	17	0	8	9	100%
2	23	0	14	9	100%
3	19	2	9	8	89,4%
4	26	0	22	4	100%
5	22	0	15	7	100%
6	21	0	21	0	100%
7	18	2	13	3	88,8%
8	17	0	13	4	100%

Сравнительные результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации за 2019 - 2020 учебный год с указанием процента выпускников, успешно прошедших аттестацию.

***Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся по дополнительной общеобразовательной программе в области искусств "Изобразительное искусство"***

***Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись" 8 лет обучения***

**Результаты текущей и промежуточной аттестации учащихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств "Живопись" 5 лет обучения**

#### **4.3. Результаты государственной итоговой аттестации.**

##### **Качественная успеваемость в выпускных классах:**

Закончили на «отлично» - 15

На «хорошо» - 22

На «удовлетворительно» - 1

Не аттестованы – нет

Анализ содержания подготовки выпускников через мониторинг организации образовательной деятельности по всему перечню учебных дисциплин, реализуемых в Школе,

показывает, что учебный процесс организован в соответствии с нормативными требованиями дополнительного образования.

#### Выводы и рекомендации:

Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников. Учебный процесс обеспечен: программы, учебные планы, учебные программы по предметам соответствуют ФГТ. Разработаны фонды оценочных средств, которые корректируются и пополняются в конце каждого учебного года.

### **5.Методическая и научно- исследовательская деятельность**

#### **5.1. Аналитический отчет об участии в профессионально ориентированных конкурсах, семинарах, выставках и т.п.**

Методическое сопровождение образовательного процесса в СПб ГБУ ДО «Санкт – Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» осуществляется в соответствии с задачами и направлениями деятельности учреждения. Решение поставленных задач методического сопровождения образовательной деятельности обеспечивается через деятельность педагогического и методического советов. В 2020 году методическая работа в школе велась в соответствии с утвержденными планами и с учетом потребностей образовательного и воспитательного процесса. Методическая работа преподавателей школы направлена на совершенствование и оптимизацию учебного процесса, внедрение современных педагогических технологий наряду с сохранением лучших традиций российского академического образования в области искусства.

#### Осуществление методической деятельности:

- проведение мастер-классов, семинаров, открытых уроков, лекций, конференций;
- участие в разработке ученых планов на основании Примерных учебных планов по дополнительным общеобразовательным программам в сфере культуры, учебно-методических пособий и иных материалов;
- организация конкурсов, смотров, выставок для учащихся образовательных учреждений в сфере культуры;
- осуществление в установленном порядке издательской деятельности;
- осуществление культурно-просветительской деятельности путём организации посещений учащимися учреждений культуры и организаций (выставочных залов, театров, музеев и т.д.)

Формы организации методического сопровождения образовательного процесса:

- творческие отчеты, мастер – классы, открытые уроки преподавателей;
- методические совещания преподавателей;
- участие в областных научно-педагогических конференциях, семинарах;
- участие в международных педагогических конференциях;
- участие в методических и творческих конкурсах;
- создание компьютерных презентаций по учебным предметам;
- создание инновационных проектов, включающих в себя творческую деятельность всей школы.

#### Семинары и мастер – классы преподавателей в 2020 году:

Количество преподавателей, участвовавших в профессионально ориентированных семинарах, и мастер - классов, 4 человека, что составляет 27% от общего количества преподавателей на 2020 год.

Название мероприятия	Участники (преподаватели)	дата	Место проведения мероприятия
Мастер-класс по живописи для подопечных (детей с ограниченными	Сухановская К.О. Антипина В.В.	Январь 2020	СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская

возможностями) центра развития «Анима»	Количество участников (детей) 10		детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»
Мастер-класс по живописи для подопечных (детей с ограниченными возможностями) центра развития «Анима»	Нестеренко Н.Н. Антипина В.В.	Март 2020	СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»

#### Публикации за 2020 год.

Школа осуществляет издательскую деятельность, которая в последнее время расширяется, реализуя коммуникационный выход школы во внешнее пространство. Публикация в различных изданиях способствует открытости информации об учреждении, возможности информирования о своей деятельности, популяризации достижений учащихся.

Публикации:

1. Газета "Петербургская Коломна" Газета Муниципального образования Коломна № 5 май 2020
2. Газета «Вестник Адмиралтейского района» август 2020

#### Вывод:

СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» уделяет большое внимание творческой деятельности: организации выставок работ учащихся в сфере культуры по профилю деятельности. Организация творческой среды является необходимым условием раскрытия индивидуальности учащегося и выявления одаренности. Школа является участником фестивалей, конкурсов, выставок и других мероприятий для учащихся образовательных учреждений в сфере культуры.

#### **6. Воспитательная система**

Главная цель воспитательной работы: создание единого воспитательного пространства для полноценного развития социально-ориентированной, духовно-нравственной и интеллектуальной личности обучающегося, способного ориентироваться и адаптироваться в современных условиях, а также готового к постоянному самосовершенствованию. Воспитательная система в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова» охватывает весь педагогический процесс и внеурочную жизнь учащихся.

Мероприятия:

- Выставка творческих работ учащихся школы «Учение мастерству».

Выставка приурочена к 75-летию преподавателя Ганжало Т.А. (январь 2020)

Место проведения: СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова».

- Выставка работ учащихся школы «Архитектурный портрет Санкт-Петербурга».

Место проведения: Союз Архитекторов Санкт-Петербурга. (январь 2020).

- Выставка работ архивного и методического фондов, посвященная 75 -ой годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 "История Победы в рисунках.

(май 2020)

Место проведения: официальный сайт СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова».

- Онлайн выставка работ учащихся школы «Война и архитектура» (май 2020)

Место проведения: официальный сайт Комитет по градостроительству и архитектуре

- Выставка творческих работ учащихся школы «Учение мастерству».

Выставка приурочена к 75-летию преподавателя Ганжало Т.А. (Сентябрь - октябрь 2020)

Место проведения: СПб ГБУ ДО «ДХШ «Александрино»

- Выставка творческих работ учащихся школы «Учение мастерству».

Выставка приурочена к 75-летию преподавателя Ганжало Т.А. (октябрь -ноябрь 2020)

Место проведения: СПб ГБУ ДО «ДШИ № 10»



- Выставка работ учащихся школы, посвященная здоровому образу жизни «Здоровье -сила». (октябрь -ноябрь 2020)  
Место проведения: «Городская наркологическая больница». ДПО 1, наркологический кабинет Василеостровского района
- Ретроспективная выставка архивных работ учащихся школы «История в рисунках». (ноябрь 2020).  
Место проведения: Центральная публичная библиотека им. В.В. Маяковского
- Выставка учащихся школы «Учебный процесс». (ноябрь 2020)  
Место проведения: СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова».
- Выставка работ учащихся школы «Волшебница зима» (декабрь- январь 2021).  
Место проведения: «Центральная городская библиотека имени А.С. Пушкина».
- Выставка работ учащихся школы, посвященная Новому году и Рождеству «Счастья, радости желаем!». (декабрь -январь 2021)  
Место проведения: «Городская наркологическая больница». ДПО 1, наркологический кабинет Василеостровского района

## 7.Результативность образовательной системы

### 7.1. Участие обучающихся в творческих конкурсах и других мероприятиях

Результативность участия в конкурсных мероприятиях за последние 3 года:

Конкурсы	Всего конкурсов и фестивалей			Количество лауреатов и дипломантов		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Международные	3	7	1	1	29	1
Межрегиональные	3	12	10	4	25	24
Городские	6	8	4	12	17	5
Проводимые УМЦ	6	7	2	24	19	2
Прочие	1	1	0	7	8	0
<b>ИТОГО</b>	<b>19</b>	<b>42</b>	<b>17</b>	<b>48</b>	<b>98</b>	<b>32</b>

Анализ выполнения задач научно-методической деятельности в образовательном учреждении за 2020 год позволил сделать следующие выводы:

методическая работа организована и проводится планомерно, результативность работы подтверждена активным участием педагогических работников в конференциях, конкурсах, наличием публикаций. Анализ тем методических разработок показал, что зачастую методические разработки имеют теоретическую направленность. Необходимо обратить внимание на усиление практической направленности и выбор темы методической разработки преподавателя должен отвечать насущным проблемам образовательного процесса. В школе реализуется перспективный план методической работы (на начало текущего учебного года), в соответствии с которым преподаватели выступают с методическими сообщениями на педагогических совещаниях, проводят открытые уроки, повышают квалификацию, проводят мастер – классы, посещают педагогические конференции и т.д.

Методическая работа преподавателей школы в 2020 году:

- Задание: «Статика и динамика в композиции из геометрических фигур». Преп. Борис Е.Н.
- Проведение занятий по рисунку в условиях дистанционного обучения по теме: «Рисунок драпировки закрепленной на две точки». Преп. Белова Е.И.
- Задание на тему «Теплые и холодные цвета». Преп. Борис Е.Н.
- Дистанционное занятие по живописи «Натюрморт из предметов быта». Преп. Вуколова Н.Е.
- Презентация по истории искусств «Леонардо Да Винчи: универсальный человек эпохи Возрождения». Преп. Лактионова Д.П.

- Презентация по истории искусств «Петербургские брендмауэры». Преп. Лактионова Д.П.
- Презентация по истории искусств «Ротонда». Преп. Лактионова Д.П.
- Презентация «Фигура Человека для начальных классов». Преп. Сухановская К.О.
- Презентация на тему: Раскадровка анимационного фильма «Ежик в тумане». Преп. Соснин К.Д.
- Задание по станковой композиции «Автопортрет в интерьере». Преп. Соснин К.Д.

## 7.2. Организация профориентационной работы.

В Школе сформирована комплексная система ранней профессиональной ориентации учащихся, которая направлена на оптимизацию профессионального самоопределения обучающегося в соответствии с его желаниями, склонностями, способностями и индивидуально-личностными особенностями. Основные направления ранней профессиональной ориентации обучающихся:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах;
- проведение собраний с целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности дальнейшего профессионального образования;
- организация творческих встреч с преподавателями и студентами училищ и вузов, деятелями культуры и искусства.

Проведение ознакомительной практики для студентов преподавателями СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа имени Г.Н. Антонова»

Студенты 1 курса факультета изобразительного искусства Российского государственного педагогического университета им. А. И. Герцена прошли ознакомительную практику. Преподаватели школы:

Антипина В.В., Ганжало Т.А., Сухановская К.О., Нестеренко Н.Н., Белова Е.И., Родосская О.П., Крылова А.А., Обнорская Т.В., Крылова А.А., Данилюк Я.И.

Вывод: на основании анализа дополнительных предпрофессиональных программ и результатов промежуточной аттестации, которые проводятся систематически по полугодиям, содержание и качество подготовки обучающихся, профессиональная ориентация выпускников соответствует федеральным государственным требованиям.

За 2020 год преподаватели с учащимися посетили:

- Посещение государственного академического института живописи, скульптуры и архитектуры имени И. Е. Репина при Российской академии художеств.

Преподаватель Соснин К.Д. и 15 учащихся

Январь 2020

## 7.3. Сведения о количестве выпускников, продолжавших образование по профессиональным образовательным программам в области культуры и искусства за последние два года по отношению к общему количеству выпускников

Учебный год	Количество выпускников (чел.)	Выпускники, продолжившие образование по профессиональным, программа в области культуры и искусств (чел)	Процентное соотношение к контингенту выпускников
2017 -2018	28	14	50%
2018-2019	26	5	19%
2019-2020	30	6	20%
Итого	84	25	30%

Качество подготовки обучающихся:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;
- сохранность контингента (положительная динамика);
- положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации.

Выводы:

Всего поступивших в профессиональные образовательные учреждения в 2020 году – 6 выпускников, что подтверждает положительную динамику (20%) профессиональной ориентации

учащихся. Уровень требований, предъявляемых при итоговых аттестациях, и результаты позволяют положительно оценить качество подготовки выпускников.

## **8. Организация работы образовательной организации в области сбережения здоровья:**

### **8.1. Основы работы образовательной организации по сохранению физического и психологического здоровья обучающихся.**

Вопросам охраны труда в течение года уделяется большое внимание, так как ее главной целью является сохранение жизни и здоровья учащихся и сотрудников школы, Система мер по охране труда обеспечивает здоровые и безопасные условия работы, предупреждает детский и взрослый травматизм, обеспечивает безопасную эксплуатацию здания, оборудования и технических средств обучения, оптимального режима труда и отдыха.

Здоровье - это политика, в которой заложено наше будущее, поэтому в качестве основы нашей деятельности стала модель образовательного учреждения, где приоритетом является забота о сохранении здоровья учащихся и работников. Для совершенствования условий образовательного процесса администрация школы уделяет внимание санитарным нормам, а так же безопасности в учреждении. Продолжительность занятий устанавливается локальным нормативным актом школы, реализующей дополнительные общеобразовательные программы. Руководитель организации дополнительного образования является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения санитарных правил, в том числе обеспечивает:

- выполнение требований санитарных правил всеми работниками организации дополнительного образования;
- необходимые условия для соблюдения санитарных правил;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие медицинских книжек на каждого работника организации дополнительного образования и своевременное прохождение ими периодических медицинских обследований, профессиональной гигиенической подготовки;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- улучшение материально-технической базы, приобретение мебели с ростовыми показателями для обучающихся, наглядных пособий;
- формирование списков опекаемых, инвалидов и обучающихся на индивидуальном обучении.

Контроль за обеспечением здоровьесберегающей направленности образовательного процесса:

- использование методов обучения и воспитания, педагогических технологий в соответствии с возрастными возможностями обучающихся;
- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни;
- беседы с учащимися профилактики травматизма, пропаганде ЗОЖ;
- инструктаж по обеспечению безопасности;
- разработка алгоритма действия работников при угрозе террористического акта или возникновении иных внештатных ситуаций;
- противопожарная безопасность: порядок действий при пожаре, план эвакуации, инструктаж педагогических работников по эвакуации учащихся, обязанности технического персонала на случай эвакуации;
- планирование и организация повышения квалификации сотрудников по различным вопросам воспитания обучающихся.

Ключевыми направлениями деятельности школьного коллектива по сохранению и укреплению физического и психологического здоровья обучающихся являются:

- формирование комфортного психологического климата в общешкольном коллективе, создание ситуаций успеха обучающихся (индивидуальная работа с детьми);
- создание необходимых условий пребывания детей в школе, безопасной и предрасполагающей к обучению школьной обстановки (соблюдение санитарно-

гигиенических норм);

- формирование устойчивой мотивации школьников вести здоровый образ жизни и обучение соответствующим навыкам и умениям (индивидуальные и групповые тематические беседы);
- укрепление связи с родителями в деле охраны здоровья детей. Оповещение о ходе развития ребёнка, рекомендации по созданию благоприятных условий для обучения (тематические родительские собрания, индивидуальные беседы);
- вовлечение родителей в совместную деятельность (экскурсии, участие в конкурсах и мероприятиях школы);
- повышение квалификации и психологической грамотности преподавателей (КПК, участие в тематических семинарах, проведение открытых уроков для обмена опытом)

## **8.2. Анализ обеспечения условий безопасности в школе.**

Мониторинг сформированной культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 28 декабря 2010 г. N 2106 г. Москва "Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников".

Мониторинг сформированной культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся включает:

- анализ данных, характеризующих формирование ценности здорового и безопасного образа жизни и физического развития у всех участников образовательного процесса (обучающихся, педагогов дополнительного образования и других сотрудников);
- анкетирование обучающихся, работников учреждения на предмет удовлетворенности условиями обучения и системностью работы по сбережению здоровья.

### Мероприятия, направленные на сохранение безопасности учащихся и работников школы.

В целях организации безопасности жизнедеятельности учащихся и работников школы осуществляются следующие мероприятия:

- ежегодное проведение медицинских обследований преподавателей и сотрудников школы в соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения и Социального Развития РФ от 12.04.2011 № 302н. В ежегодном обязательном медицинском обследовании приняло участие 21 человек;
- контроль нормирования учебной нагрузки, режима дня учащихся;
- заключение договора на поставку кулера с питьевой водой и одноразовой посуды;
- разработка плана обследований учебных классов на предмет освещенности, микроклимата, влажности в соответствии с санитарными нормами по СанПиН;
- заключение договоров на физическую охрану помещений школы;
- организация входа в здание по документам, удостоверяющим личность;
- заключение договоров на обслуживание КТС (кнопка тревожной сигнализации);
- заключение договоров на обслуживание систем противопожарной безопасности, видеонаблюдения;
- организация работы по действиям в чрезвычайных ситуациях.
- представителем ПСО Адмиралтейского р-на Санкт-Петербурга было проведено занятие по теоретическому обучению и практическому применению порошкового огнетушителя.
- проводилось практическое занятие по эвакуации обучающихся при пожаре;
- проведено инструкторско-методическое занятие по реализации внутриобъектового и пропускного режима;
- проведено ознакомительное занятие с сотрудниками школы и преподавателями о различных уровнях опасности при теракте и порядке действий.

Ответственные должностные лица – директор школы, заместитель директора по АХЧ, ответственный за работу по пожарной безопасности, ответственный за работу по ГО и ЧС, и охрану труда.

В связи с мерами по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой

коронавирусной инфекции (COVID-19) в школе были разработаны следующие действия:

- в учреждении установлены рециркуляторы
- уборка в помещении происходит, согласно графику проветривания и дезинфекции
- на входе работники учреждения проводят учащимся термометрию бесконтактными градусниками
- во всех классах установлены дозаторы с антисептиком
- расписание занятий учащихся было составлено с учетом разграничения потоков классов

Круглосуточное видеонаблюдение осуществляется с помощью 5 камер и передается на пост охраны. Проведены инструктажи с сотрудниками по действиям при обнаружении предметов, похожих на взрывчатое вещество и правилам поведения при получении по телефону сообщения о готовящемся террористическом акте.

Система обеспечения пожарной безопасности включает в себя:

- систему автоматической пожарной сигнализации с выводом сигнала в ГМЦ и пожарную часть;
- систему оповещения и управления эвакуацией;
- противопожарные двери в складах;
- огнестойкие и негорючие отделочные материалы;
- нормативная оснащенность огнетушителями;
- план эвакуации на случай пожара, 2 раза в год- тренировки по эвакуации;
- ежегодно обновляется технический паспорт КСОБ;
- раз в 3 года проводится измерение сопротивления изоляции электросети;
- ответственным за техническое состояние и эксплуатацию электрооборудования назначен электромонтер, который проводит инструктаж с персоналом школы 1 раз в год.

### **8.3. Социально-бытовая обеспеченность обучающихся и сотрудников.**

За 2020 год были проведены следующие мероприятия по контролю за состоянием условий труда:

- контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда,
- планирование мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение документации,
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда работников образовательного учреждения.

Мерой, позволяющей перевести преподавательский коллектив в режим устойчивого саморазвития, служит система стимулов и поддержек. Система стимулирования предполагает вознаграждение за ориентацию на эффективность работы, готовность к нововведениям, инициативность инноваций, профессиональную ответственность по отношению к учащимся, родителям, совместные педагогические акции, инициативное участие в решении проблем школы, проектную деятельность. Система стимулирования влияет на рост уровня квалификации работников, приведет к росту удовлетворенности преподавателей выполняемыми функциями, побудит к инициативной деятельности. Главным показателем является отсутствие травматизма в школе.

#### **Субсидирование работников в 2020 году.**

Предоставление дополнительных мер социальной поддержки работников государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по культуре Санкт-Петербурга». Субсидию на иные цели для предоставления компенсационных выплат работникам учреждения на оздоровление и отдых –2 человека.

### **9. Общие выводы**

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в Школе имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе дополнительного образования и Уставу. Система управления соответствует нормативным требованиям. Все образовательные программы, реализуемые в Школе, соответствуют Лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Оценка степени освоения обучающимися дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень знаний обучающихся. Выпускники ежегодно поступают в СУЗы и ВУЗы в области культуры и искусства. Повышение квалификации носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами. Учреждение располагает необходимой материально-технической базой.

В ходе самообследования выявлены сильные стороны деятельности, а именно:

- в Школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на личностное саморазвитие, а также на деятельность по развитию школы;
- учащиеся активно участвуют в массовых мероприятиях, в конкурсных мероприятиях;
- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать образование в средних специальных и высших учебных заведениях по разным направлениям искусства;
- активно взаимодействует с социумом, удовлетворяя эстетические потребности различных социальных и возрастных групп населения, активизируя жизнь общества путем использования различных форм концертно-просветительской деятельности.

Организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативных правовых документов. В целом структура СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа Г.Н. Антонова» и система управления достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учреждения в сфере дополнительного образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству РФ. Качественный и количественный показатели реализации образовательных программ стабильны. Творческая и культурно-просветительская деятельность осуществляется в соответствии с Программой развития учреждения, ориентирована на качественную реализацию образовательных программ, формирование социально-значимых качеств, установок и ценностей личности, создание благоприятных условий для ее всестороннего гармонического развития. Сравнительный анализ показывает высокую результативность участия в выставочной деятельности, участие в конкурсах различного уровня, расширение работы для жителей района, а также в творческих мероприятиях на базе школы. Проектная деятельность направлена на поиск новых интересных творческих решений и контактов.

Одним из оценочных показателей является экспертиза качества образования, которая подразумевает оценку:

- творческих достижений учащихся
- успеваемости
- условий реализации образовательного процесса в школе

Экспертиза качества образования осуществляется через:

- введение экзаменов, промежуточных аттестаций, итоговых аттестаций
- использование результатов мониторинговых работ
- оценки деятельности школы родителями и учащимися;
- анкетирование

По итогам самообследования необходимо:

- улучшить качество подготовки обучающихся и профориентационную работу;
- активизировать систематическое участие преподавателей в конференциях и конкурсах педагогического мастерства, издательской деятельности;
- совершенствовать материально-техническую и учебно-методическую базу
- совершенствовать учебно-методическую, инновационную, воспитательную деятельность; совершенствовать практическую направленность методических работ преподавателей;

### **Анкетирование в 2020 году**

**Основная цель опроса** – определение факторов, влияющих на мотивацию детей к обучению, и оценка степени удовлетворенности учащихся и их родителей условиями и результатами обучения в художественной школе. Основная цель работы с родителями учеников – организация взаимодействия родителей со школой на основе единой педагогической позиции. Родители сегодня

являются активными участниками учебно-воспитательного процесса, помощниками в организации многих внеклассных мероприятий. Регулярно проводятся родительские собрания.

В качестве метода сбора данных был выбран метод анкетирования, как наиболее адекватный для изучения общественного мнения и позволяющий в кратчайшие сроки собрать статистически значимый материал для анализа. Анкетирование родителей, проведенное в школе, было направлено на выявление особенностей взаимосвязи родительского отношения и активности обучающихся. Анкетирование позволяет изучить мнение об организации образовательного процесса. Оно является важным, так как позволяет выявлять качество образования и регулировать характеристики образовательного процесса, негативно влияющие на его результативность, удовлетворенность родителей различными сторонами образовательного процесса.

### **Анкета №1**

В 2020 года в СПб ГБУ ДО «Санкт-Петербургская городская детская художественная школа им. Г.Н. Антонова» среди родителей и учеников 1-9 классов было проведено анкетирование. Родителям и ученикам были предложены 2 анкеты. В анкетировании приняли участие более 60 чел. Родители ответили на 17 вопросов первой анкеты, которая была составлена Школой, и которая позволила узнать мнение родителей о качестве преподавания в школе.

#### **Проанализировав анкеты, были получены следующие результаты:**

Вопросы: «*Что побудило Вас привести ребенка в художественную школу?*» «*Считаете ли Вы дополнительное образование необходимым для развития ребенка?*» «*Можете ли Вы в настоящий момент сказать, что Ваш ребенок после окончания школы продолжит профессиональное образование в сфере изобразительного искусства?*» Как видно из результатов анкетирования, единодушия в ответах на эти вопросы не наблюдается, напротив, разброс мнений весьма велик. Единственное, пожалуй, что объединяет большинство, так это то, что многие планируют связать свою будущую жизнь с изобразительной деятельностью, и хотят в школе подготовиться к успешному поступлению в художественные лицеи и ВУЗы.

Вопрос: «*Какие учебные предметы нравятся вашему ребенку?*» Анализ ответов на данный вопрос показал, что широкий спектр предметов программы позволяет ответить на запросы разных учеников. И в то же время дает им разностороннее художественное образование, так как посещение всех предметов программы является обязательным.

На вопрос: «*Вы посещаете с Вашим ребенком культурные мероприятия (посещение музеев, выставок, театров и т. д.)?*», «*Как часто?*»- 40 человек ответили «да», 10 чел. – «нет», 10 чел. – «затрудняюсь ответить». Преподаватели нашей школы проводят дополнительные занятия и занятия в музеях и выставочных залах Санкт-Петербурга. Так же ученики школы регулярно принимают участие в городских конкурсах художественного творчества детей организованных УМЦ Санкт-Петербурга и других международных, всероссийских и региональных конкурсах. В целом же, по ответам родителей, можно сделать вывод, что в большинстве семей уделяется однозначно мало внимания и времени процессу обучения детей.

Вопрос: «*Как часто Вы общаетесь с преподавателями школы?*», «*Я своевременно получаю всю информацию обо всех событиях в художественной школе?*»

Как показали результаты опроса, значительная часть родителей участвует в процессе обучения. Самой распространенной формой такого участия является посещение родителями мероприятий художественной школы, в которых участвует их ребенок, но из-за коронавирусной инфекции (COVID-19), массовых мероприятий в школе и родительских собраний было в ограниченном количестве. Родители постоянно получали информацию об образовательном процессе через социальную сеть ВК, электронную почту, интернет приложение WhatsApp и т.д.

В ответах родителей на вопросы: «*Ваши пожелания по совершенствованию работы школы*», «*Имеется ли у Вас возможность участвовать в делах школы?*»,

отмечаются выставки летних работ учеников школы, рисунки из Архивного фонда школы. Родители считают выставки в школе «неотъемлемой частью обучения...», что дает мотивацию учащимся, они могут ознакомиться с творчеством своих сверстников». Также высказывались мнения, что «с их помощью родители могут посмотреть, как рисуют дети разных возрастов». Старшие учащиеся проявляют активный интерес к выставкам преподавателей школы, «что имеет огромное значение для развития...интересно познакомиться с творчеством профессиональных

художников». В анкетах родителей старших классов больше оценочных высказываний, это говорит о том, что они, рассматривая представленные работы художников, сравнивают их с работами своих детей.

Из пожеланий доминировали: «видеть выставки, посвященные творчеству преподавателей, Петербургу и другим городам...и выполненным в различных техниках». В целом мы можем сделать вывод, что выставочная деятельность в школе действительно необходима и интересна нашим ученикам. В целом, можно заметить, что подавляющее большинство пожеланий родителей, высказанных в анкетах в адрес художественной школы, носит конструктивный характер, а общая эмоциональная тональность этих пожеланий имеет позитивную и доброжелательную направленность.

Вопросы: *«Я своевременно получаю информацию обо всех событиях в художественной школе», «Какой информации о жизни школы Вам не хватает на сайте?»*

Из каких источников узнают родители о деятельности художественной школы, в которой учится их ребенок? Главным образом, из межличностного общения. Прежде всего, из рассказов самого ребенка и из общения с педагогами. На втором месте по популярности среди источников информации о жизни художественной школы оказались информационные школьные стенды, Internet сайт и группы в социальных сетях ВК и Facebook, каждый третий из родителей отметил их в своей анкете. Можно также отметить, что родители-мужчины значительно чаще обращаются к электронным источникам (сайтам), чем женщины (мамы и бабушки).

Вопросы: *«Удовлетворяет ли Вас качество преподавания в школе?», «Вы удовлетворены результатами образовательных услуг в нашей школе?»* Высокую оценку получили характеристики деятельности школы, связанные с качеством педагогической и административной деятельности:

- квалификация педагогов,
- качество обучения на всех ступенях,
- режим обучения,
- организация учебного процесса,
- социально-психологический климат,
- информирование о работе школы.

Насколько же родители удовлетворены результатами обучения своих детей в школе? В целом, этот уровень оказался достаточно высоким: более 70 % опрошенных взрослых. Таким образом, можно предположить, что столь высокая степень удовлетворенности родителей результатами обучения их детей в художественной школе и уверенность в необходимости завершения полного курса обучения связана, прежде всего, с рациональными мотивами родителей, а именно - с реальным достижением тех результатов, которые родители ожидают от процесса обучения ребенка в художественной школе.

**Выводы:** Результаты анкетирования показали, что, в целом, родители удовлетворены работой школы, положительно относятся ко всему происходящему в ней. Большинство родителей выражают доверие к администрации и педагогическому коллективу. Для подавляющего большинства из них самое главное, чтобы художественная школа сформировала хороший вкус и раскрыла с помощью творчества другие способности и таланты ребенка (умения общаться, общую эрудицию и т.п.) В то же время для опрошенных родителей, так же важно, чтобы художественная школа давала возможность ребенку участвовать в выставочной деятельности, формировала у него умения и навыки. Единственное, в чем и родители проявляют солидарность, так это в том, что большинство из них ждет от школы подготовки к поступлению в художественные учебные заведения.

Анкетой собраны многочисленные пожелания и предложения родителей, связанные с развитием активности, высказанные школе, её руководителям и отдельным педагогам. Примерно треть опрошенных родителей отметили так же высокую загруженность ребенка.

По результатам опроса можно сделать вывод, что в большинстве семей уделяется однозначно мало внимания и времени процессу обучения детей. Меньше половины родителей ходят на родительские собрания, регулярно общаются с преподавателями школы, всего лишь треть семей вместе с детьми ходят на выставки. Основным источником получения родителями информации о жизни школы



является личное общение с педагогами. Такой важный в век новых информационных технологий источник, как сайт школы, задействован пока явно недостаточно, лишь треть взрослых респондентов указали его в анкетах.

### **Анкета № 2**

ЗА 2020 года среди родителей и обучающихся провели анкетирование, которое позволило узнать мнение родителей о качестве преподавания в школе. (Анкета качества образовательных услуг) в анкетировании приняли участие 214 чел.

Вопросы анкеты:

1. КАК БЫ ВЫ В ЦЕЛОМ ОЦЕНИЛИ ДОБРОЖЕЛАТЕЛЬНОСТЬ И ВЕЖЛИВОСТЬ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?

2. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КОМПЕТЕНТНОСТЬЮ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИИ?

3. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ?

4. УДОВЛЕТВОРЕННЫ ЛИ ВЫ КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ?

5. ГОТОВЫ ЛИ ВЫ РЕКОМЕНДОВАТЬ ДАННУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ РОДСТВЕННИКАМ И ЗНАКОМЫМ?

6. КЕМ ВЫ ЯВЛЯЕТЕСЬ ПО ОТНОШЕНИЮ К ДАННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ?

В результате анкетирования, были получены следующие результаты на 25.12.2020 г.:

На 1 вопрос

98,6 % анкетирзуемых выбрали вариант ответа «положительно или скорее да», 1,4% ответили «затрудняюсь ответить», 0 % ответили «скорее отрицательно или отрицательно»

На 2 вопрос

99,5 % ответили «да, вполне или скорее да», 0,5 % - «затрудняюсь ответить» и 0, % ответили «скорее нет или однозначно нет»

На 3 вопрос

89,7 % ответили «да, вполне или скорее да», 10,3 % - «затрудняюсь ответить», 0 %-отрицательный ответ

На 4 вопрос

ответили 97,6 % - «да, вполне или скорее» 3,3 % - «затрудняюсь ответить», 0 % отрицательный ответ

На Вопрос 5

99, 1 % ответ «да или скорее да», 0, 9 % - «затрудняюсь ответить», 0 % отрицательный ответ

Вопрос 6

отвечали родители 83,5 %, ученики – 16, 5%

Проанализировав процентное соотношение положительных и отрицательных ответов на вопросы: Вопросы 1, 2, 4: позволяет сделать вывод, что работа по повышению квалификации работников школы в целом проводится эффективно. Планомерно проводится работа по повышению педагогического мастерства, преподавательских компетенций.

В 2020 году отрицательных ответов 0%.

Вопрос 3: 89,7 % ответов «да, вполне или скорее да» и 10,3 % «затрудняюсь ответить» свидетельствуют о том, что школа в целом удовлетворяет потребности всех участников образовательного процесса. Родители и учащиеся, которые участвовали в анкетирование, довольны технической оснащённостью теоретических классов и мастерских.

Вопрос 6:

Ответили родители 83,5 %, учащиеся – 16, 5%, что в целом говорит о том, что учащиеся интересуются школой и активно участвуют в анкетировании.

### **Вывод:**

Анкетирование демонстрирует достаточно высокую оценку качества образовательной деятельности. Из 6 вопросов анкеты положительную оценку условий, созданных в школе для обучения, дали 71 % респондентов. 0 % отрицательных отзывов свидетельствуют о хороших показателях Учреждения в 2020 году.

## 10. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

(в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «10 декабря» 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	225 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 6 лет)	1 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 10 лет)	57 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 14 лет)	122 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	45 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	80 человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	3 человека/0.98 %
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек/%
1.6.4	Дети из многодетных семей	23 человека 7,5 %
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	87 человек/ 28 %
1.8.1	На муниципальном уровне	10 человек/ 3,2 %
1.8.2	На региональном уровне	28 человек/ 9 %
1.8.3	На межрегиональном уровне	16 человек/ 5 %
1.8.4	На федеральном уровне	30 человек/ 10 %
1.8.5	На международном уровне	3 человека/ 1%

1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	32 человек/10%
1.9.1	На муниципальном уровне	0 человека/ %
1.9.2	На региональном уровне	7 человек/ 2, 2 %
1.9.3	На межрегиональном уровне	24 человек/8 %
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/ %
1.9.5	На международном уровне	1 человек/ 0,3 %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	213 человек/69 %
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/ %
1.10.2	Регионального уровня	213 человек/69 %
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	12 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	0 единиц
1.11.2	На региональном уровне	12 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	19 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18/95%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/16%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1/5%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1/5%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	16 человек/ 84%

1.17.1	Высшая	12/63%
1.17.2	Первая	4/ 21%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	3/15%
1.18.2	Свыше 30 лет	5/25%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/5%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9/47%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	20/69%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0 человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	11 ед.
1.23.2	За отчетный период	2ед.
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	15 Единиц
2.2.1	Учебный класс	7 единиц
2.2.2	Реквизитная	3 единиц
2.2.3	Мастерская (муфельная)	1 единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	0 единиц
2.2.6	Бассейн	0 единиц

2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	
2.3.1	Актный зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	Нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.6	Наличие библиотеки, в том числе:	Да
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.6.2	С медиатекой	Да
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/%